

**PTOF 19-22- A.S. 2020-21**

**COLLEGIO DOCENTI  
UNIFICATO  
SVOLGIMENTO MODALITA' TELEMATICA  
VERBALE N. 6**

Oggi mercoledì 30 giugno 2021, è convocato il Collegio Docenti di settore in modalità telematica con videoconferenza al link e modalità di convocazione e temporizzazione come a seguire specificato:

**Modalità di accesso e svolgimento**

Collegio unitario	Codice di ingresso: <a href="https://meet.google.com/aze-hqqv-yfe">https://meet.google.com/aze-hqqv-yfe</a>	Orario accesso piattaforma 16.50 Orario avvio riunione 17.00 Orario chiusura riunione 19.00
-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Presiede il Dirigente Scolastico, Sandra Spigarelli.

Svolgono funzioni di moderatore e verbalizzazione i docenti collaboratori del Dirigente ins. ti TATICCHI e SEPIONI che gestiranno il voto telematico di delibera espresso dai docenti presenti utilizzando in contemporanea allo svolgimento del Collegio con obbligo di espressione da parte dei partecipanti.

Google moduli	<p>Link: presenze di inizio collegio docenti <a href="https://forms.gle/udiax3Z6kJgEzVhx7">https://forms.gle/udiax3Z6kJgEzVhx7</a> delibera n. 35 <a href="https://forms.gle/SrTkZq47sxWpFpKv5">https://forms.gle/SrTkZq47sxWpFpKv5</a> delibera n. 36 <a href="https://forms.gle/LuqWbSbNGKNVYpWo6">https://forms.gle/LuqWbSbNGKNVYpWo6</a> delibera n. 37 <a href="https://forms.gle/q7NsGWkQUak3CzN98">https://forms.gle/q7NsGWkQUak3CzN98</a> delibera n. 38 <a href="https://forms.gle/UYiDjonm7Z7H4NqK6">https://forms.gle/UYiDjonm7Z7H4NqK6</a> delibera n. 39 <a href="https://forms.gle/EYMMOf3k6eM8xFuw7">https://forms.gle/EYMMOf3k6eM8xFuw7</a> delibera n. 40 <a href="https://forms.gle/octnf8Q6hCfWZav46">https://forms.gle/octnf8Q6hCfWZav46</a> delibera n. 41 <a href="https://forms.gle/EbPpuat1skZ73Xdz9">https://forms.gle/EbPpuat1skZ73Xdz9</a> delibera n. 42 <a href="https://forms.gle/L9pjbnDDyWaFmxCN9">https://forms.gle/L9pjbnDDyWaFmxCN9</a> delibera n. 43 <a href="https://forms.gle/xDb6FH9iDL2djH6H7">https://forms.gle/xDb6FH9iDL2djH6H7</a> delibera n. 44 <a href="https://forms.gle/qo7y3sKrMxwQreT47">https://forms.gle/qo7y3sKrMxwQreT47</a> delibera n. 45 <a href="https://forms.gle/dkbhdrdgRpfVRzTW6">https://forms.gle/dkbhdrdgRpfVRzTW6</a> delibera n. 46 <a href="https://forms.gle/TXVBtgpBHF4FHCm4A">https://forms.gle/TXVBtgpBHF4FHCm4A</a> delibera n. 47 <a href="https://forms.gle/jJzeFDjFXP7QayX36">https://forms.gle/jJzeFDjFXP7QayX36</a> delibera n. 48 <a href="https://forms.gle/FWxcQOmXht4rqVZRA">https://forms.gle/FWxcQOmXht4rqVZRA</a> presenze di fine collegio docenti <a href="https://forms.gle/sECCeFevcx652TyHv5">https://forms.gle/sECCeFevcx652TyHv5</a></p>
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Le presenze in ingresso ed in uscita sono rilevate con validazione modulo google. Esse sono parte integrate del verbale (**allegato n. 1 a**). Il file del voto palese ottenuto dalla rilevazione effettuata delibera per delibera è parte integrante del presente verbale (**allegato n. 1 b**). Tutto il materiale funzionale all'adozione delle delibere è stato anticipatamente trasmesso all'interno del RE in data antecedente alla convocazione. Esso è inoltre reso disponibile in visione dal Dirigente durante lo svolgimento della riunione.

I punti all'ordine del giorno sono:

**1. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PTOF 19-22**

- 1.1 Avviso n. 9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" (Apprendimento e socialità) - PON (10.2.2A - FSEPON - UM - 2021 - 13) - "APPRENDERE PROATTIVAMENTE";
- 1.2 Decreto Dipartimentale n. 39 del 14.05.2021 - D.M. n. 48 del 02.3.2021 per il "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa";
- 1.3 Avviso Pubblico n. 10812 del 13.05.2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM - PNSD AZIONE #4;
- 1.4 "Frutta e verdura nella Scuola" A.S. 2021/2022;

- 1.5 "Google Reference School";
- 1.6 "Girls Code It Better" A.S. 2021/2022;
- 1.7 " La scuola che promuove benessere: coping power un'esperienza di istituto"
- 1.8 "laboratorio di scrittura e di lettura (WRW)
- 1.9 Rinuncia Progetto PON – "APPRENDERE CON NOI" (10.2.2A – FSEPON – UM – 2020 – 49) per l'acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso a favore di studenti e studentesse in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio;
- 1.10 Rinuncia Progetto ERASMUS PLUS ID EURITAGE KA229 (Convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065011\_3);
- 1.11 autovalutazione di istituto.

2. PROPOSTA PAI 2021-22

3. ACCREDITAMENTO 21-22 ai sensi del DM n. 93/12

4. VALIDAZIONE A.S. 2021-22

5. AVVIO A.S. 2021-22

6. CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE 2021/2022 e sua articolazione (ove emesso);

7. VARIE ED EVENTUALI.

8. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE

All'orario di avvio della riunione, ore 17,00, effettuate le procedure di ingresso nella room della riunione risultano presenti n. 76 docenti di cui all'**allegato n.1a** al presente verbale.

## **PUNTO N. 1 MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PTOF 19-22**

### **PIANO SCUOLA ESTATE**

Il Dirigente fornisce un quadro di contesto funzionale ad inquadrare le delibere di integrazione del PTOF 19-22 connesse alle attività progettate dalla scuola in relazione al PIANO SCUOLA ESTATE 2021 oggetto di deliberazione da parte del Collegio. I termini di emanazione degli avvisi prevedevano la possibilità di derogare dalle deliberazioni degli organi collegiali all'atto della partecipazione agli avvisi.

Il Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo e di formazione con circolare n. 643 del 27 aprile 2021 ha presentato alle scuole "il Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio". Le attività del Piano sono finalizzate:

- al potenziamento dell'offerta formativa extracurricolare,
- al recupero delle competenze di base,
- al consolidamento delle discipline,
- alla promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti,

anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022

Le attività sono articolabili in tre fasi:

Fase I, potenziamento degli apprendimenti (a giugno): dedicata al rinforzo e al potenziamento degli apprendimenti attraverso attività laboratoriali, scuola all'aperto, studio di gruppo, da effettuare anche sul territorio, con collaborazioni esterne o con il terzo settore.

Fase II, recupero della socialità (luglio e agosto): dedicato ad attività di potenziamento degli apprendimenti che saranno affiancate più intensamente da attività di aggregazione e socializzazione. Le attività potranno svolgersi in spazi aperti delle scuole e del territorio, teatri, cinema, musei, biblioteche, parchi e centri sportivi, con il coinvolgimento del terzo settore, di educatori ed esperti esterni;

Fase III, Accoglienza (settembre, fino all'avvio delle lezioni): connessa con le precedenti, sarà di vero e proprio avvio del prossimo anno scolastico. Proseguiranno le attività di potenziamento delle competenze e di accompagnamento di studentesse e studenti al nuovo inizio.

Modalità di attuazione e risorse:

Le risorse complessive rese disponibili ammontano a 510 ML.

- a) D.L. n. 41 del 22.3.2021 art. 31 comma 6 (150 ML) assegnate alle scuole con D.M. n. 158 del 14.5.2021 sulla base della numerosità della popolazione scolastica;
- b) D.M. n. 48 del 21.3.2021 (40 ML) assegnate alle scuole con avviso pubblico e presentazione di progetti cui ha fatto seguito l'avviso pubblico "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa", emanato con Decreto Dipartimentale del 14 maggio 2021, n. 39 con scadenza in data 25 maggio 2021,
- c) PON FSE "per la scuola" 14-20 (320 ML) assegnate alle scuole con avviso pubblico e presentazione di progetti cui ha fatto seguito l'avviso pubblico 9707 del 27.4.2021 "realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 "(apprendimento e socialità) con scadenza in data 21 maggio 2021.

Alle scuole si rimanda la progettazione programmazione delle attività, la predisposizione dei progetti per la partecipazione agli avvisi e la successiva fase di informativa alle famiglie. La partecipazione degli alunni a tutte le attività progettate è su base volontaria.

La scuola ha partecipato:

- all'avviso n. 9707 del 27.4.2021 con il progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" ammesso a finanziamento ed autorizzato per la cifra di 45738,00 euro;

- all'avviso pubblico di cui al D.D. n. 39/2021 con il progetto "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" ammesso a finanziamento ed autorizzato nel limite massimo di 30.000 euro, ha inoltre visto l'assegnazione di 12.693,54 euro delle risorse di cui all'art. 31 comma 6 del D.L. 41/2021.

**1.1- Avviso n. 9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti**

**nell'emergenza Covid-19" (Apprendimento e socialità) - PON (10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13) – "APPRENDERE PROATTIVAMENTE";**

Il Collegio docenti,

**Visto** l'Avviso pubblico – Prot. A00DGEFID n. 9707 del 27.04.2021 avente ad oggetto: "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" (Apprendimento e socialità) - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**Visto** la candidatura n. 1050611 inviata in data 13.05.2021 relativa all'Avviso n. 0009707 del 27.04.2021 Protocollata in data 14.05.2021 con protocollo n. 10921;

**Visto** la graduatoria Provvisoria pubblicata dal Ministero dell'Istruzione con Nota Prot. A00DGEFID n. 16991 del 25.05.2021 relativa alla Regione Umbria,

**Visto** la Nota Prot. n. 17355 del 01.06.2021 con la quale sono state pubblicate e graduatorie regionali definitive;

**Visto** la Nota Prot. A00DGEFID n. 17523 del 04.06.2021 con la quale sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP per la Regione Umbria;

**Visto** la lettera di autorizzazione ricevuta dall'Istituzione scolastica con Nota Prot. A00DGEFID n. 17653 del 07.06.2021 visionata in data 09.06.2021 da codesta Istituzione scolastica con la quale è stato autorizzato il Progetto con codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13 con il titolo "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" per un importo di € 45.738,00;

**Visto** la delibera n. 31 del Collegio docenti del 25.05.2021 che ha previsto l'adesione al Progetto e l'inserimento dello stesso nel PTOF 2019-2022;

**Preso atto** del Decreto Dirigenziale n. 1180 del 17.06.2021 - Prot. n. 5583 - C/24c di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto "Apprendere proattivamente" (Codice CUP: C73D21002060007), (Codice Progetto:10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 - 13), Annualità 2021/2022 per un importo di € 45.738,00;

**Visto** la delibera del Consiglio di Istituto n. 112 del 23.5.2021 di: 1) assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – per un importo di € 45.738,00, 2) inserimento nel PTOF 19-22, 3) individuazione dei criteri di selezione e di esclusione per la partecipazione degli alunni ai moduli autorizzati;

**Preso atto** dell'inclusione della nostra istituzione scolastica nell'attività della fondazione \_attraverso il progetto "GIRLS CODE IT BETTER" che ha come destinatari le alunne della scuola secondaria di I grado, e che lo svolgimento dello stesso è concomitante con quello dei moduli 4-9 della secondaria di I grado, con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale): all'unanimità,

**DELIBERA n.35**

- 1) La ratifica dell'inserimento nel PTOF 19-22 del progetto "**APPRENDERE PROATTIVAMENTE**" presentato dall'istituto per concorrere all'avviso n. 9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" (Apprendimento e socialità) - PON (10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13) – ed autorizzato con Nota MI Prot. A00DGEFID n. 17653 del 07.06.2021 con codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – per un importo di € 45.738,00.

<b>SOTTOAZIONE</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>TITOLO PROGETTO</b>	<b>IMPORTO AUTORIZZATO PROGETTO</b>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2021-13	APPRENDERE PROATTIVAMENTE	€ 45.738,00

- 2) la realizzazione di n. 9 moduli formativi destinati per n. 3 moduli agli studenti del biennio della Scuola Primaria e per n. 5 moduli agli studenti della Scuola Secondaria di primo grado e la riassegnazione di uno dei moduli della secondaria alla scuola primaria in relazione alla sovrapposizione con il progetto GIRLS CODE BETTER, individuando la tipologia dei destinatari e la ratifica dei criteri di selezione e esclusione deliberati dal Consiglio di Istituto come a seguire specificato:

**PRIMARIA**

**Criteri di selezione**

- 1) l'iscrizione per l'a.s. 21-22 alle classi individuate quali destinatarie dell'avviso all'atto dell'emanazione dell'avviso di manifestazione di interesse,
- 2) ciascun modulo ha come destinatario l'intero gruppo classe con deroga al limite di 20 destinatari:

Tipologia di modulo	titolo	criterio
Competenza alfabetica funzionale MODULO n.1	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.1 destinatario intero gruppo classe 2^ primaria DON MILANI PALAZZO	criterio: iscrizione alla classe seconda primaria per l'a.s. 21-22

Competenza alfabetica funzionale MODULO n.2	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.2 destinatario intero gruppo classe 2^A LUIGI MASI PETRIGNANO	criterio: iscrizione alla classe seconda primaria per l'a.s. 21-22
Competenza alfabetica funzionale MODULO n.3	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.3 destinatario intero gruppo classe 2^ B LUIGI MASI PETRIGNANO	criterio: iscrizione alla classe seconda primaria per l'a.s. 21-22

**Criteri di esclusione:**

Vengono previsti i seguenti criteri di esclusione:

- mancata acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti da parte dei genitori,
- mancato impegno formale da parte dei genitori dello studente a farlo partecipare con regolarità, garantendone la frequenza per l'intera durata del modulo.

**SECONDARIA-RIASSEGNAZIONE PRIMARIA**

**Criteri di selezione**

L'adozione dei seguenti criteri di selezione per l'individuazione dei destinatari dei 6 moduli che vedono come destinatari gli alunni della scuola secondaria e primaria:

- 1) l'iscrizione per l'a.s. 21-22 alle classi parallele individuate quali destinatari dell'avviso all'atto dell'emanazione dell'avviso di manifestazione di interesse:

Tipologia di modulo	titolo	criterio
Competenza alfabetica funzionale MODULO n. 4 <b>ambito competenza C1</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio di scrittura creativa Destinazione gruppo 20 alunni secondaria classi seconde	criterio: iscrizione alle classi <b>seconde</b> della secondaria di primo grado per l'a.s. 21-22
Competenza multilinguistica MODULO n. 5 <b>ambito competenza C2</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE digital laboratory & English language n.1 Destinazione gruppo 20 alunni secondaria classi terze	criterio: iscrizione alle classi <b>terze</b> della secondaria di primo grado per l'a.s. 21-22
Competenza multilinguistica MODULO n. 6 <b>ambito competenza C2</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE digital laboratory English language n.2 classi prime Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	criterio: iscrizione alle classi <b>prime</b> della secondaria di primo grado per l'a.s. 21-22
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria, Matematica (STEM) MODULO n. 7 <b>ambito competenza C3</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE MICROSCOPY LAB Destinazione gruppo 20 alunni secondaria classi terze	criterio: iscrizione alle classi <b>terze</b> della secondaria di primo grado per l'a.s. 21-22
Competenza digitale MODULO n. 8 <b>ambito competenza C1-C4</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio Videomaking Memoria dalle Mura Destinazione gruppo 20 alunni secondaria classi seconde	criterio: iscrizione alle classi <b>seconde</b> della secondaria di primo grado per l'a.s. 21-22

**MODULO RIASSEGNATO PRIMARIA**

Competenza digitale MODULO n. 9 <b>ambito competenza C3-C4</b>	APPRENDERE PROATTIVAMENTE Agorà della conoscenza FUTURELAB Destinazione gruppo 20 alunni primaria classi quinte	criterio: iscrizione alle classi <b>quinte della scuola primaria</b> per l'a.s. 21-22
----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

2-esito scolastico, in termine di competenze raggiunte al termine dell'a.s. precedente quello di attivazione del modulo nell'ambito di apprendimento cui il modulo fa riferimento nella scuola primaria e secondaria: livello iniziale punti 4, livello base punti 3, livello intermedio punti 2. Livello avanzato punti 1.

3-la partecipazione ad un singolo modulo.

**Criteri di preferenza**

A parità di posizione in graduatoria (pari punteggio) sono individuati quali criteri di preferenza:

- a) difficoltà di apprendimento (programmazione scolastica con piani educativi individualizzati e personalizzati), punti 3 e su segnalazione del consiglio di classe punti 2,
  - b) nucleo familiare monoparentale, punti 2,
  - c) nucleo familiare disagiato (su segnalazione/assistenza dei servizi sociali del comune di residenza), punti 1.
- Solo in caso di necessità e dopo l'applicazione dei criteri di selezione e preferenza sopra individuati, si procederà a sorteggio.

**Criteri di esclusione:**

Vengono previsti i seguenti criteri di esclusione:

- mancata acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti da parte dei genitori,

-mancato impegno formale da parte dei genitori dello studente a farlo partecipare con regolarità, garantendone la frequenza per l'intera durata del corso. Solo in caso di necessità e dopo l'applicazione dei criteri di selezione e preferenza sopra individuati, si procederà a sorteggio.

La commissione PON potrà predisporre una lista di attesa alla quale attingere nell'eventualità ci siano rinunce comunicate per scritto entro la 2<sup>a</sup> settimana dall'inizio del modulo.

In deroga al criterio di selezione n. 3 "possibilità per ciascuno studente partecipare ad un solo modulo" per le classi prime, seconde e terze sarà possibile la partecipazione da parte dei candidati che ne facciano richiesta nelle seguenti modalità:

-non raggiungimento di un numero di iscritti superiore a 15 ad uno specifico modulo,

-emanazione di un'ulteriore manifestazione di interesse da parte della scuola successivamente alla emanazione della graduatoria provvisoria,

-assegnazione dei posti venutasi a determinare a seguito estrazione.

### **1.2. Decreto Dipartimentale n. 39 del 14.05.2021 - D.M. n. 48 del 02.3.2021 per il "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa"**

Il Collegio docenti,

**Visto** la Nota Prot. n. 643 del 27.04.2021 del Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto: "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio" la quale individuava le risorse accessibili alle scuole per la realizzazione del relativo Piano scuola estate 2021;

**Visto** Decreto Dipartimentale n. 39 del 14.05.2021 relativo ai fondi D.M. n. 48 del 02.3.2021 per il "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa";

**Visto** la Candidatura inoltrata in data 24.05.2021 con Prot. n. 4704/C24 del 20.05.2021 progetto "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" per la riqualificazione del setting tecnologico di base degli ambienti scolastici e la riorganizzazione della modulazione interna degli spazi educativi, in particolare la sostituzione dei KIT LIM con Monitor interattivi 64" con risoluzione 4K per l'intero ammontare del finanziamento;

**Visto** il Decreto Dipartimentale Prot. n. 43 del 17 giugno 2021 pubblicato sul sito istituzionale del Ministero - Sezione Piano Scuola Estate-graduatoria definitiva;

**Visto** la nota Prot. n. 14418 del 18 giugno 2021 avente ad oggetto: "Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria Art. 3 comma 1 lettera a) del D.M. n. 48/2021" che ha assegnato a codesta Istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari ad € 30.000,00;

**Preso atto** della delibera n. 113 del Consiglio di Istituto del 23 giugno 2021 di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto progetto "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" autorizzato con Nota Prot. n. 14418 del 17.06.2021 - per un importo di € 30.000,00 - Bilancio Esercizio Finanziario Anno 2021

con voto elettronico (allegato **n. 1** al presente verbale) all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 36**

1) l'inserimento nel PTOF 19-22 del progetto "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" autorizzato con Nota Prot. n. 14418 del 17.06.2021 - per un importo di € 30.000,00 - Bilancio Esercizio Finanziario Anno 2021;

2) L'individuazione quale progettista a supporto della realizzazione del progetto uno dei membri componenti del Team tecnologico: prof.sa Angela Bolis

3) di autorizzare l'inserimento del progetto nel PTFormazione 2019/2022 con attività di formazione e project work per 6 ore funzionali all'utilizzo educativo della tecnologia acquisita all'interno del progetto.

### **1.3- Avviso Pubblico n. 10812 del 13.05.2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM - PNSD AZIONE #4;**

Il Collegio Docenti,

**Visto** la Nota Prot. n. 643 del 27.04.2021 del Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto: "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio" la quale individuava le risorse accessibili alle scuole per la realizzazione del relativo Piano scuola estate 2021;

**Visto** Avviso Pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM - Nota MI n. 10812 del 13.05.2021;

**Visto** la candidatura relativa al bando STEM - PNSD - Azione #4, inviata dalla scuola in data 13.06.2021 - Candidatura n. 12273.0 con il progetto "STEM IN ACTION" di che prevede il potenziamento del setting d'aula degli atelier creativi già in essere attraverso l'acquisto di strumenti ed attrezzature al fine di qualificare gli spazi interni delle singole aule di tecnologia specifiche per la didattica delle STEM con ulteriori setting didattici flessibili, modulari e collaborativi;

**Preso atto** della delibera n. 114 del 23.6.2021 del Consiglio di Istituto avente oggetto la presa visione della candidatura e l'inserimento del progetto "STEM in ACTION" nel PTOF 19-22 e l'attuazione dello stesso a seguito autorizzazione e finanziamento,

**Sentito** la relazione del Dirigente Scolastico,

con voto elettronico (allegato **n. 1** al presente verbale) all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 37**

-di ratificare l'inserimento del progetto STEM IN ACTION nel PTOF 2019/2022 e l'attuazione dello stesso a seguito autorizzazione e finanziamento;

-L'individuazione quale progettista a supporto della realizzazione del progetto uno dei membri componenti del Team tecnologico: prof.sa Angela Bolis.

#### **1.4 "Frutta e verdura nella Scuola" A.S. 2021/2022**

##### **Il Collegio Docenti,**

**Visto** la delibera n.66 de 28 giugno 2018 assunta dal Collegio Docenti che ha previsto: 1.-l'inserimento del PROGRAMMA FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE per il triennio di riferimento 2019-2022 nel PTOF 19-22 dell'istituto per l'intero settore della scuola primaria,2.-il conferimento dell'incarico di referente del programma per l'istituto ai docenti che svolgono annualmente le funzioni di Fiduciari di plesso nella scuola primaria, 3.-Il mandato al Dirigente per procedere all'iscrizione in piattaforma e la partecipazione al programma per gli aa.ss. 19-20, 20-21 e 21-22, 4.-l'inserimento delle attività di formazione previste dal programma nel Piano Triennale di Formazione del personale docente e non docente per il triennio 2019-22;

**Preso atto** lo stanziamento dei finanziamenti a copertura del programma anche per l'a.s. 21-22 da parte del Ministero delle politiche agricole, ambientali e forestali e l'apertura delle attività di iscrizione;

Sentito che il Dirigente ha provveduto all'iscrizione dei due plessi della scuola primaria Luigi Masi e Don Milani al PROGRAMMA FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE ed all'attuazione delle azioni in esso previste per l'a.s. 21-22;

con voto elettronico (allegato **n. 1** al presente verbale) all'unanimità,

##### **DELIBERA N. 38**

-di ratificare la partecipazione della scuola primaria al programma FRUTTA e VERDURA NELLE SCUOLE nelle modalità già oggetto della delibera n. 66/2018.

#### **1.5-"Google Reference School";**

Il Dirigente illustra al Collegio quanto già oggetto di comunicazione al personale docente. La nostra istituzione è stata proposta per partecipare al progetto su invito "GOOGLE REFERENCE SCHOOL" ITALIA gestito da Google for Education nella figura di Asia Lindsay adoption manager per Google education Italia e da C2 group in qualità di partner tecnico Italia. Lo status di "google reference school" viene assegnato alle scuole che hanno la capacità di utilizzare gli strumenti di Google for Education in modi creativi, innovativi o esemplari. Lo "status di ambassador" rappresenta il riconoscimento per la scuola dell'utilizzo della tecnologia in classe con un impatto positivo sull'istruzione degli studenti e sul loro apprendimento e riconosce anche il modo in cui si utilizzano gli strumenti di Google per condividere, esplorare e collaborare fra docenti e personale.

In qualità di scuola di riferimento, è possibile utilizzare il logo del progetto, eseguire beta test di nuovi prodotti ed essere un punto di riferimento per altri educatori e scuole che desiderano saperne di più sull'utilizzo degli strumenti di Google for Education essendo organizzatori di eventi e condividendo best practices. La partecipazione al progetto potenzierà il livello di fiducia e competenza all'interno dei nostri utenti IT, siano essi personale amministrativo, studenti o personale docente e permetterà a di avere accesso a percorsi di certificazione delle competenze IT per tutto il personale (Google Workspace.Edu. Level 1. -Level 2. - Master Class).

Il Collegio Docenti,

**Sentito** la relazione del Dirigente,

**Considerato** i termini dell'adesione al progetto "GOOGLE REFERENCE SCHOOL" ITALIA gestito da Google for Education,

**Visto** la delibera del Consiglio di Istituto di inserimento nel PTOF 19-22 del progetto "GOOGLE REFERENCE SCHOOL" ITALIA gestito da Google for Education, ed il mandato al Dirigente per l'adesione formale della scuola al progetto,

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale) all'unanimità,

##### **DELIBERA N. 39**

-la ratifica dell'inserimento nel PTOF 19-22 del progetto "GOOGLE REFERENCE SCHOOL ITALIA" gestito da Google for Education,

-l'inserimento dei percorsi di certificazione delle competenze IT Google Workspace.Edu. Level 1. -Level 2. - Master Class nel PTFormazione 19-22;

- l'impegno del personale docente a raggiungere gli standard di certificazione richiesti dal progetto attraverso la certificazione di un numero da 10 a 15 docenti in uno dei livelli Google Workspace.Edu;

-l'attribuzione delle gratuità di accesso all'esame di certificazione concesse ai docenti secondo i seguenti criteri:

1) non essere in possesso di una certificazione Google Workspace.Edu,

2) appartenere al Team tecnologico della scuola,

3) ripartire le gratuità con il seguente rapporto fra i tre settori: secondaria 3: primaria 3: infanzia 1.

#### **1.6- "Girls Code It Better" A.S. 2021/2022**

Il Dirigente informa il Collegio dell'esito positivo della candidatura inoltrata dalla scuola per tramite dell'AD prof.sa Angela Bolis per partecipare al progetto "Girls Code It Better" promossa e sponsorizzata dalla Officina Futuro Fondazione MAW. Il progetto ha l'obiettivo di:

-avvicinare le ragazze ai linguaggi di programmazione ed alla nuove competenze digitali in modo da renderle capaci di comprendere, creare e utilizzare consapevolmente le tecnologie informatiche ed il web,

-innescare un meccanismo atto ad incoraggiare le ragazze verso carriere e percorsi formativi STEM.

Il progetto è rivolto a 20 ragazze della scuola secondaria di I grado.

Il Collegio docente;

Sentito la relazione del Dirigente scolastico,

**Preso atto** dei termini dell'adesione al progetto "Girls Code It Better" per l'a.s. 2021-22 e dell'accordo per la partecipazione al progetto (Consiglio di Istituto delibera n. 117 del 23.6.2021) che definisce gli impegni della fondazione e della scuola;

**Considerato** le modalità attuative definite dalla Officina Futuro Fondazione MAW:

La fondazione si occuperà di quanto specificato nell'art. 5 dell'accordo per la partecipazione al progetto fra cui:

-fornire il docente Coach maker,

-formare i docenti impegnati nel progetto (Coach maker e Coach docente della scuola)

La scuola si occuperà di quanto definito nell'art. 4 dell'accordo per la partecipazione al progetto fra cui:

-fornire il coach docente il cui compenso è a carico della scuola,

-inserire l'iniziativa nel PTOF 19-22;

**Acquisto** la disponibilità della docente per l'assunzione dell'incarico, con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale) all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 40**

-la ratifica di inserimento nel PTOF 19-22 del progetto "Girls Code It Better" per l'a.s. 2021-22;

-di individuare quale Coach docente della scuola la prof.sa SANTANTONIO ROBERTA.

### **1.7. " La scuola che promuove benessere: coping power un'esperienza di istituto"**

Il dirigente illustra il progetto "Promuovere le competenze emotive e relazionali attraverso il Coping Power Scuola (CPS)" che vedrà il coinvolgimento dell'intero corpo docenti dei tre settori e delle classi/sezioni di Istituto.

Il focus del progetto è il contesto relazionale della classe e la promozione del benessere a scuola quale fattore protettivo importante per la prevenzione di esiti sfavorevoli quali difficoltà di apprendimento, abbandono scolastico, dinamiche di bullismo/cyberbullismo attraverso percorsi finalizzati a sviluppare le competenze emotive e relazionali di bambini e adolescenti all'interno del contesto scolastico. I percorsi che si integrano e si inseriscono nella didattica quotidiana sono rivolti all'intero gruppo classe: essi consentono di potenziare nei bambini e nei preadolescenti le abilità emotivo-relazionali mentre si svolge il programma didattico curricolare. Obiettivi generali e modulati in relazione all'età:

- Promuovere nei bambini e nei ragazzi abilità metacognitive e di autoriflessione rispetto ai propri vissuti emotivi, pensieri e comportamenti ("mentalizzazione")

- Sviluppare strategie di autoregolazione emotiva e di riconoscimento dei punti di vista e delle emozioni altrui, potenziando le capacità empatiche

- Sviluppare capacità di pianificazione di strategie per raggiungere i propri obiettivi, per risolvere problemi interpersonali e per adottare modalità assertive

- Imparare a collaborare ed aiutarsi reciprocamente con i compagni, imparando a riconoscerne la qualità e le risorse Rispetto ai docenti il programma permette di:

- Potenziare le abilità comunicative, motivazionali e di gestione del gruppo

- Incrementare rappresentazioni positive sui propri allievi anche rispetto a quelli "difficili", considerando per essi reali possibilità di cambiamento.

Formatore: psicologo scolastico con attestato di trainer I<sup>o</sup> livello Coping Power Scuola

Supervisione scientifica: dott. Iacopo Bertacchi (membro del gruppo di ricerca dell'IRCCS Fondazione Stella Maris di Pisa, co-ideatore del progetto e co-autore dei manuali di applicazione dello stesso).

Destinatari: docenti, alunni e genitori dell'IC ASSISI 3. Il progetto verrà sviluppato per tre ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria), applicando il programma all'intero Istituto Comprensivo e permettendo un percorso di continuità basato su strumenti e metodologie comuni dai 3 ai 14 anni. Il coinvolgimento dei genitori permette, inoltre, di favorire la generalizzazione delle abilità oggetto del programma anche a casa.

Metodologia, fasi del progetto e distribuzione delle ore:

Il CPS è un programma articolato sviluppato per essere applicabile dall'insegnante in completa autonomia, nell'ambito del regolare svolgimento delle attività didattiche, previo corso di formazione e supervisione in itinere con un professionista psicologo esperto del metodo.

E' articolato in:

-Prima fase (settembre – ottobre 2021):

a. Formazione dei docenti dei tre ordini di scuola per un monte ore di 12 ore ciascuno (totale 36 ore).

b. Divulgazione del progetto presso i genitori dell'Istituto.

c. Raccolta delle autorizzazioni dei genitori per la partecipazione degli alunni alle attività previste dal Coping Power Scuola.

-Seconda fase (novembre 2021 – maggio 2022):

d. Applicazione del programma nelle classi e sezioni.

e. Supervisione in itinere (in presenza o a distanza) da parte della psicologa formatrice per le classi sezione individuate,

Materiali: per la scuola dell'infanzia: "Coping power nella scuola dell'infanzia. Gestire le emozioni e promuovere i comportamenti prosociali" (Manuale + libro illustrato "Ap - Apetta e il viaggio in lambretta"), C. Giuli, I. Bertacchi, P. Muratori, 2017 - per la scuola primaria: Coping Power nella scuola primaria. Gestire i comportamenti problematici e promuovere le abilità relazionali in classe" (Manuale + libro illustrato "Barracudino Superstar"), I. Bertacchi, C. Giuli, P. Muratori, 2016 - per la scuola secondaria: Coping Power nella scuola secondaria. Gestire le problematiche relazionali e promuovere comportamenti prosociali in classe" (Manuale + libro illustrato "Siamo un gruppo"), I. Bertacchi, C. Giuli, I. Cipriani, 2019.

Il Collegio docenti,

**Sentito** la relazione del Dirigente,

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale) all'unanimità,

**Considerato** la piena congruenza con gli obiettivi del RAV. Del PdM e del PTOF 19-22;

#### **DELIBERA N. 41**

- l'inserimento nel PTOF 19-22 del progetto **"la scuola che promuove benessere: un'esperienze di coping power d'istituto"** per l'a.s. 2021-22;
- di inserire le attività di formazione previste nel progetto nel PTFormazione 19-22 della scuola,
- di individuare cinque figure docente a supporto del progetto una per ciascun plesso scolastico la cui individuazione verrà svolta nella prima fase di avvio del progetto.

#### **1.8 -"Laboratorio di scrittura e di lettura (WRW)"didattica laboratoriale della lingua italiana**

Il Dirigente illustra il progetto -"laboratorio di scrittura e di lettura (WRW)" proposto dalla funzione strumentale Chiara Barberini, supporto potenziamento competenze di comunicazione in lingua italiana.

Obiettivi del progetto:

- ampliare le attività di didattica attiva laboratoriale della lingua italiana attraverso il metodo Writing and Reading Workshop (WRW),
- creare classi-laboratorio di lettura e scrittura
- incrementare gli esiti di competenza C1 "Comunicazione in lingua italiana" degli alunni nei settori della scuola secondaria di I grado e primaria,
- valorizzare la funzione docente, potenziandone la professionalità educativa.

Destinatari:

- i docenti di ambito linguistico: lingua italiana nel settore della secondaria di I grado e nella scuola primaria,
- tutti gli alunni delle classi della scuola primaria e secondaria di I grado.

Modulo formativo: Articolazione e durata

15 ore con formatore ed erogazione a distanza tramite piattaforma scolastica (classroom) e 10 ore di project work con attività di counselling da parte del tutor d'aula.

Calendarizzazione: 6 incontri di 2 ore e 30 minuti (settembre-ottobre); project work (da ottobre al termine dell'a.s.).

Il Collegio docenti,

**Sentito** la relazione del Dirigente,

**Considerato** la piena congruenza con gli obiettivi del RAV, PdM e del PTOF 19-22;

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale) all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 42**

-l'inserimento nel PTOF 19-22 del progetto **"laboratorio di scrittura e lettura WRW didattica laboratoriale della lingua italiana"** per l'a.s. 2021-22;

-di inserire le attività di formazione previste nel progetto nel PTFormazione 19-22 della scuola per una unità di formazione di 25 ore,

-di individuare una figura di tutor interno a supporto del progetto e del percorso di formazione: prof.sa Barberini Chiara.

#### **1.9 – Rinuncia Progetto PON – "APPRENDERE CON NOI" (10.2.2A – FSEPON – UM – 2020 – 49) per l'acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso a favore di studenti e studentesse in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio**

Il Collegio Docenti,

**Visto** il progetto PON "APPRENDERE CON NOI" elaborato dalla scuola ed ammesso a finanziamento (Codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2020 – 49) per l'acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso a favore di studenti e studentesse in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio;

**Visto** la delibera n. 88 del Collegio dei Docenti del 28 agosto 2020;

**Visto** la delibera n. 84 del Consiglio di Istituto del 31 agosto 2020 e la delibera n. 87 del Consiglio di Istituto del 10 dicembre 2020;

**Preso atto** dell'impossibilità di dare attuazione al progetto nei termini della sua scadenza (31.6.2021);

**Visto** il Decreto dirigenziale n. 1178 – Prot. n. 5523 – C24c del 15.06.2021 avente ad oggetto: "Decreto di rinuncia ai fondi strutturali europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) – Asse I – Istruzione – Fondi di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A;

**Visto** la lettera di revoca del Progetto (10.2.2A – FSEPON – UM – 2020 – 49) Prot. n. AOODGEFID n. 18266 del 17.06.2021 proveniente dall'Autorità di gestione;

**Visto** la delibera n. 119 del Consiglio di Istituto con la quale si ratifica la rinuncia al progetto PON "APPRENDERE CON NOI" (Codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2020 – 49) di cui al decreto del Dirigente prot. n. 1178 – Prot. n. 5523 – C24c del 15.06.2021 per l'acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso a favore di studenti e studentesse in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio;

Sentito la relazione del Dirigente,

Prende atto della rinuncia al progetto.

#### **1.10 – Rinuncia Progetto ERASMUS PLUS ID EURITAGE KA229 (Convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065011\_3);**

Il Collegio Docenti,

**Visto** la Convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065011\_3 sottoscritta dal Dirigente scolastico con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire per il progetto EURITAGE ID di partenariato fra istituzioni scolastiche per la mobilità studenti e docenti nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica KA2;

**Visto** la delibera n. 22 del Collegio dei Docenti del 4 novembre 2019 di inserimento nel PTOF 19-22;

**Visto** la delibera n. 53 del Consiglio di Istituto del 21 novembre 2019 di inserimento nel PTOF 19-22;



**Preso atto** che l'emergenza pandemica non permette di svolgere i laboratori previsti né per gli alunni né le mobilità in presenza, vista l'età degli alunni coinvolti nel progetto;

**Acquisito** informativa della rinuncia del partner Italiano IC ASSISI 2 al progetto EURITAGE ID;

**Visto** la richiesta di rinuncia al Progetto di cui alla Convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065011\_3 inoltrata dal Dirigente scolastico, in qualità di rappresentante legale dell'istituto, all'Agenzia Nazionale Erasmus + Indire con Prot. n. 5585 - C24c in data 17.06.2021;

Visto la delibera n. 120 del Consiglio di Istituto di ratifica della rinuncia formulata dal Dirigente scolastico al progetto ERASMUS+ ID EURITAGE KA229 (Convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065011\_3) sulla base dell'art. II.17.1 dell'Allegato I (*Condizioni generali*) della Convenzione;

**Sentito** la relazione del Dirigente,  
Prende atto della rinuncia al progetto.

### **1.11 Autovalutazione di istituto**

#### **A. Esiti INVALSI CBT 2021 (grade 8)**

Il portale Invalsi per il corrente a.s. non ha ancora dato comunicazione delle modalità con cui verranno restituiti i dati delle classi terminali e non ha attivato la funzione per la produzione della certificazione delle competenze INVALSI. L'analisi degli esiti delle prove CBT 2021 verrà quindi operata all'inizio del prossimo a.s. ed utilizzata in fase di Rendicontazione Sociale entro il 31 ottobre 2021. Entra quella data ne verrà proposta rendicontazione al personale docente all'interno degli organi collegiali.

#### **B. Esiti INVALSI grade II e grade V 2021**

Il Dirigente comunica anche per il settore di apprendimento della scuola primaria la restituzione non è stata comunicata. L'analisi dei dati verrà operata anche sulla base dei confronti con i dati degli scolastici interni e le rilevazioni degli esiti operate da INVALSI nei precedenti a.s. avrà luogo nel corso del prossimo a.s. con restituzione ai docenti in forma collegiale in relazione alla tempistica di restituzione.

#### **C. Esami di Stato fine primo ciclo**

Il Dirigente riporta al Collegio gli esiti finali dell'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo svolto in applicazione dell'OM Esami di Stato Primo ciclo n. 52 del 3.3.201 a.s.2020/21.

76 candidati licenziati su 76, 1 non ammesso (1,3%).

n. 9 (11,8%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 10/10 e lode

n. 10 (13,2%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 10/10

n. 16 (21,1%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 9/10

n. 22 (28,9%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 8/10

n. 10 (13,2%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 7/10

n. 9 (11,8%) studenti sono stati licenziati con la valutazione di 6/10.

La popolazione di alunni DVA e DSA che ha affrontato la prova è stata di n. 10 alunni (3 DVA con PEI per ob. individualizzati, 7 DSA. Essi rappresentano il 14,5% della popolazione totale esaminata.

Gli esiti conseguiti dalla scuola riferiti alle singole classi nelle prove dell'esame di Stato verranno analizzati dal NIV sia nella loro distribuzione assoluta, che per classe che a confronto con gli esiti conseguiti dagli alunni nelle prove CBT.

#### **D. Esiti finali grado 5**

Il Dirigente comunica al Collegio che l'attività di analisi degli esiti conseguiti dagli studenti delle due classi quinte al termine del ciclo della primaria sarà compiuto dal NIV nelle modalità individuate dall'azione di rimodulazione del PIANO DEGLI ESITI. La trasmissione degli stessi ai membri del Collegio sarà operata in data successiva all'interno della piattaforma d'Istituto G-suite. La stessa prenderà in considerazione anche gli esiti delle prove INVALSI.

#### **E. Esiti di apprendimento infanzia 5 anni**

Il Dirigente comunica al Collegio che l'attività di analisi degli esiti di apprendimento conseguiti dai bimbi di 5 anni delle sei sezioni al termine del settore dell'infanzia sarà compiuta dal NIV, nelle modalità individuate dall'azione di rimodulazione del PIANO DEGLI ESITI.

#### **E. FUNZIONI STRUMENTALI a.s. 2020-21**

Il Dirigente comunica che le funzioni strumentali, individuate dal Collegio per il corrente anno scolastico, hanno relazionato in forma sintetica sulle azioni programmate, il livello di attuazione delle stesse e gli esiti conseguiti, attraverso l'invio di una relazione formale condivisa nella registro elettronico per opportuna presa visione da parte del Collegio.

<b>FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF (ART. 33 CCNL 2006-09)</b>		
<b>AMBITI INTERVENTO FS</b>		unità
SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE	Autovalutazione di sistema TOMASSINI TIZIANA	1
	Territorio e famiglie MANCINELLI ALESSANDRA	1
	Registro Elettronico PAOLA SUSTA	1
FORMAZIONE	FORMAZIONE SEVERINI MATTEO	1
INCLUSIONE	INCLUSIONE ROSSI ALESSANDRA e PETRINI AURORA	2
PIANO DI MIGLIORAMENTO	Potenziamento competenza C1 BARBERINI CHIARA	1

	Potenziamento competenza C2 COVARELLI SILVIA	1
	Potenziamento competenza C3 VERZINI ELISA	1
	Sviluppo e valorizzazione Funzione docente DI MATTEO DANIELA	1
TOTALE		10

Il Collegio docenti,  
PRESO ATTO degli obiettivi assegnati e del loro raggiungimento, delle proposte di miglioramento proposte dalle funzioni strumentali ricoprenti;  
VISTO il PTOF 2019-22 della scuola;  
VISTO il RAV 2019 della scuola;  
VISTO il Piano di Formazione Triennale della scuola 2019-2022,  
VISTO la delibera n. 2 del 30 settembre 2020 del Collegio Docenti e sue integrazioni aventi oggetto l'individuazione delle Funzioni Strumentali e degli incarichi loro attribuiti;  
VISTO l'obbligo di rendicontazione ai fini della valutazione dell'incarico da parte delle Funzioni strumentali;  
ACQUISITO parere della Dirigenza scolastica in relazione allo svolgimento dell'incarico da parte del personale incaricato;  
CONSIDERATO l'opportunità di acquisire il parere del Collegio Docenti per la riprogrammazione delle azioni funzionali all'attuazione del PTOF per il prossimo a.s. e per l'individuazione dei profili in ambito Funzioni Strumentali;  
Nelle More della pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative per l'a.s. 21-22 a scala nazionale e regionale ;  
con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):all'unanimità,

#### **DELIBERA N.43**

-di valutare funzionale all'attuazione del PTOF 19-22 il lavoro svolto dalle Funzioni strumentali per il corrente a.s.;

-di esprimere parere favorevole alla conferma dei ruoli individuati per il prossimo a.s.,

-di deliberare integrazioni e modifiche al quadro di riconferma deliberato in data odierna in funzione di sopraggiunte necessità derivanti per il nostro istituto sul piano educativo, organizzativo e gestionale dalla pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative per l'a.s. 21-22.

#### **PUNTO n. 2 PIANO ANNUALE DI INCLUSIONE proposta per a.s. 2021-22**

Il Dirigente richiama la delibera n. 75 assunta dal Collegio in data 28.6.2020 avente oggetto:

- a) il Piano Annuale di Inclusione per l'a.s. 2020-21,
- b) l'istituzione di due incarichi corrispondenti ad un'unica funzione strumentale denominata INCLUSIONE come già previste all'interno del PAI 2020-21 ricoperti dai docenti Rossi Alessandra e Aurora Petrini,
- c) la costituzione dei sottogruppi del Collegio operanti nel campo dell'inclusione e integrazione degli alunni BES (Dipartimento verticale e GLH e GLHO),
- d) la modulistica programmatica e di rilevazione relativa agli alunni BES in uso in continuità con il precedente a.s.,
- e) il calendario degli incontri per il corrente anno scolastico dai gruppi GLI/GLIO e GLH/GLHO svolti con incontri in modalità telematica in relazione all'applicazione dei protocolli di sicurezza anti Covid,
- f) in applicazione del D.I. n. 182/2020 la costituzione dei GLO per gli studenti in uscita dalla scuola secondaria di I grado per la valutazione finale e la compilazione degli allegati C e C1 al modello del PEI nazionale,
- g) in applicazione del D.I. n. 182/2020 la costituzione del GLO per la stesura dei PEI provvisori.

Il Dirigente illustra al Collegio i contenuti del PIANO ANNUALE DI INCLUSIONE introdotto dalla direttiva sui BES del 27/12/12 e dalla Circolare Ministeriale del 6/3/2013, predisposto dalle Fs Inclusione, relativo all'a.s. 2021-22 e parte integrante del PTOF della scuola.

Richiama l'attenzione sulla necessità di modificare ed integrare il PAI sulla base del D.I. n. 182 "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66." e delle "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche".

A tal fine sono stati inseriti:

- al PUNTO 9-Operatività annuale per l'inclusione: gli incontri del Gruppo di Lavoro Operativo di cui all'art. 3 e 4 del D.I. n. 182 aventi oggetto l'approvazione e sottoscrizione, il monitoraggio e valutazione finale del PEI con individuazione del fabbisogno di risorse professionali per l'a.s. successivo,
- la griglia di rilevazione dei livelli di funzionamento in ingresso, in itinere e finale avente come destinatari a) gli alunni della scuola dell'Infanzia, b) gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado in sostituzione del mod. 8 allegato al PAI 20-21,
- la griglia di osservazioni sul contesto per l'alunno con PEI per la quantificazione di barriere e facilitatori.

Il Collegio Docenti,

Visto la normativa di riferimento in materia di inclusione e integrazione così come integrata nell'a.s. 20-21 dal D.I. n. 182/2020 e dalle misure emergenziali adottate dagli organi di governo e riportate nella sezione PREMESSA INFORMATIVA del PAI 21-22,

con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):all'unanimità,

#### **DELIBERA N.44**

- a) l'adozione del Piano Annuale di Inclusione per l'a.s. 2021-22 costituente **l'allegato n.2** al presente verbale,  
b) la conferma della funzionalità dell'adozione di una funzione strumentale INCLUSIONE come previsto all'interno del PAI,  
c) la verifica della funzionalità dell'adozione dei sottogruppi del Collegio operanti nel campo dell'inclusione e integrazione degli alunni BES come individuati nel precedente a.s. in relazione all'operatività introdotta dal D.I. n. 182/2020 con integrazioni e modifiche da portare a delibera del Collegio all'atto della delibera di ratifica del PAI ad inizio a.s. 21-22,  
d) di dare mandato alle FS INCLUSIONE di elaborare una proposta delle modalità operative del GLO in coerenza con quanto normato all'art. 4 del D.I. n. 182 ricordando la loro operatività con gli OOC della scuola: consigli di classe/interclasse/intersezione;  
e) la rilevazione dei bisogni formativi del personale docente e non docente per l'a.s.21-22 dandone incarico alla funzione strumentale FORMAZIONE con la collaborazione della FS inclusione per procedere ad integrazione del PTF 19-22.

### **PUNTO 3. ACCREDITAMENTO 21-22 ai sensi del DM n. 93/12**

Il Collegio Docenti,

**Visto** la delibera n. 69 del 28.06.19 del Collegio Docenti avente oggetto la richiesta di accreditamento ai sensi del D.M. n. 93/2012 per l'a.s. 2021-22 e la conferma dell'inserimento della scuola nell'Elenco Regionale delle Istituzioni scolastiche Umbre accreditate per l'a.s. 2021-22;

**Nelle More** della nota URS-Umbria avente oggetto le modalità con cui procedere all'aggiornamento dell'Elenco Regionale delle Istituzioni Accreditate ai sensi del D.M. n. 93/2012 per l'a.s. 2021-22;

**Nelle More** della verifica della disponibilità del corpo insegnante dell'Istituto avente titolo di essere individuato quale docente tutor di tirocinio nei percorsi di laurea magistrale di TFA e nei corsi destinati al conseguimento della specializzazione del sostegno anche in relazione all'organico d'Istituto operante nell'a.s. 21-22;

**Rilevato** la necessità di conferire un incarico di coordinamento delle attività connesse con l'accREDITAMENTO della scuola quale sede di tirocinio;

**Acquisito** la disponibilità del docente individuabile quale referente dell'istituto; con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale): all'unanimità,

### **DELIBERA N.45**

1. Il rinnovo della richiesta di accreditamento per l'a.s. 2021/22 quale sede di attività di tirocinio nei percorsi di laurea magistrale, di TFA, e nei corsi destinati al conseguimento della specializzazione del sostegno ai sensi della normativa vigente;

2. La conferma quale referente dell'Istituzione scolastica per i rapporti con l'Università degli studi di Perugia ed altri atei, il raccordo dell'attività di formazione del personale tutor dell'istituzione ed il coordinamento dei tirocinanti universitari inseriti nella nostra istituzione dell'ins. Cosimetti M.Rita.

### **PUNTO n. 4. VALIDAZIONE A.S. 2021-22- SECONDARIA DI I GRADO**

Il Collegio Docenti,

**Visto** la delibera n. 79 assunta dal Collegio Docenti dell'IC Assisi 3 del 28.6.2020 che trova applicazione all'a.s. 2020-21 in materia di VALIDITA' dell'ANNO SCOLASTICO nel settore della SECONDARIA DI PRIMO GRADO così come modificata dalla delibera del Consiglio di Istituto n. 80,

**Visto** la delibera n. 26, assunta dal Collegio Docenti dell'IC Assisi 3 del 25/05/2021, ad integrazione della delibera n. 79 del 28/06/2020, che trova applicazione dell'a.s. 2020/21 in materia di VALIDITA' dell'ANNO SCOLASTICO nel settore della SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

**Nelle more** dell'emanazione del Calendario scolastico 21-22 di competenza della Regione Umbria,

**Visto il quadro normativo emergenziale** e la proroga dello stato di emergenza nazionale deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 fino al 31 luglio 2021 con cui si possono attuare interventi speciali in deroga alle disposizioni di legge, rispettando i principi generali dell'ordinamento giuridico,

**Visto** il quadro di contesto normativo di seguito riportato:

-art. 5 del D.Lvo n. 62/2017 avente oggetto la validità dell'anno scolastico nella scuola secondaria di primo grado:

"1. Ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, da comunicare alle famiglie all'inizio di ciascun anno. Rientrano nel monte ore personalizzato di ciascun alunno tutte le attività oggetto di valutazione periodica e finale da parte del Consiglio di classe.

2. Le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del Collegio Docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruentemente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al Consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione.

3. Fermo restando quanto previsto dai commi 1 e 2, nel caso in cui non sia possibile procedere alla valutazione, il Consiglio di classe accerta e verbalizza, nel rispetto dei criteri definiti dal Collegio Docenti, la non validità dell'anno scolastico e delibera conseguentemente la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di primo ciclo";

- artt. 8 e 9 del DPR 275/99 relativamente alla "personalizzazione dei curricoli e degli orari";

- art. 5 del D.P.R. 20 marzo 2009 n. 89 relativo a "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione ai sensi dell'art. 64, comma 4, del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133";

-art. 2, comma 10, l'art. 14, comma 7 del DPR 122/2009, che prevedono esplicitamente, come *base di riferimento per la determinazione del limite minimo di presenza, il monte ore annuale delle lezioni, che consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline e non nella quota oraria annuale di ciascuna disciplina,*

**Visto** la delibera n. 47 del Collegio Docenti del 17 gennaio 2019 di elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 del IC ASSISI 3 e per successiva delibera di adozione di proporlo al

**Visto** la delibera n.17 del Consiglio di Istituto assunta in data 22 gennaio 2019 di approvazione del Piano triennale dell'offerta formativa 2019-22 contenente al suo interno la definizione degli orari individualizzati corrispondenti ai diversi corsi attivabili per il triennio l'a.s. 2019-22;

**Nelle more** di emanazione da parte del MIR di atti normativi per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative nelle scuole di ogni ordine e grado al fine della prevenzione del contagio da SARS-Cov 2 per l'a.s. 21-22,

**Nelle more** dell'emanazione del Calendario scolastico 21-22 di competenza della Regione Umbria, con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):all'unanimità,

#### **DELIBERA N.46**

1.in relazione ai tempi scuola attivabili per l'a.s. 2019-20 nel settore della scuola secondaria di I grado:

a.Tempo normale (30 ore settimanali),

b.Tempo normale e frequenza del Corso ad Indirizzo Musicale (33 ore settimanali),

di confermare per l'a.s. 2020-2021 gli orari personalizzati calcolati sul tempo orario di frequenza dell'alunno/a e il limite minimo delle ore di presenza complessive da assicurare per la validità annuale:

	TEMPO NORMALE CORSI A-B-C 30 ore settimanali	TEMPO NORMALE STRUMENTO CORSI A-B-C 33 ore settimanali
TEMPO ORARIO ANNUALE (33 settimane )	990 ore	1056 ore (32 settimane )
3/4 TEMPO ORARIO ANNUALE (limite minimo di presenze)	742 ore	792 ore
1/4 TEMPO ORARIO ANNUALE (limite massimo di assenze)	248 ore	264 ore

2.di confermare per l'a.s. 2021-2022 i criteri generali che legittimano la deroga al limite minimo di presenze adottati nell'a.s. 20-21 comprensivi di quelli connessi all'emergenza sanitaria:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati da certificazioni mediche,
- terapie e/o cure programmate e documentate da certificazione medica,
- assenze per quarantena obbligatoria o isolamento fiduciario con attestazione del Dipartimento di Prevenzione Asl;
- situazioni di disagio familiare e/o personale segnalate dei servizi sociali e documentate;
- mancata presenza a scuola per motivazioni gravi di carattere psicologico dell'alunno e/o famiglia legate all'emergenza Covid segnalate e documentate da figure specialistiche,
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987);
- assenze di studenti che usufruiscono della legge 104/92 adeguatamente documentate;
- assenze di studenti che svolgono attività sportive per la partecipazione a competizioni sportive di rilevanza nazionale ed internazionale.

3. La scuola assolve all'obbligo di comunicazione nel sito web istituzionale della scuola e per tramite del registro elettronico ad ogni studente e alla sua famiglia il relativo orario annuale personalizzato, il limite minimo delle ore di presenza complessive e il limite massimo delle ore di assenza, tali da assicurare la validità dell'anno.

4.di dare informativa, dopo i Consigli di scrutinio primo periodo, intermedi di secondo periodo dell'anno in corso, informazioni puntuali a studenti della scuola secondaria e primaria ed alle relative famiglie in situazione di frequenza irregolare e discontinua (assenze >20 % tempo scuola individualizzato), affinché sia loro possibile avere aggiornata conoscenza della quantità oraria di assenze effettuate dallo studente. La comunicazione avverrà attraverso il registro elettronico.

5.di integrare i criteri di cui al punto 2 in relazione a quanto stabilito dal MIR per l'a.s. 21-22 per la definizione della validità dell'a.s. in data successiva all'adozione della presente delibera.

#### **PUNTO N. 5: AVVIO A.S. 2021-22**

Il Dirigente scolastico evidenzia:

-la non emanazione del calendario scolastico regionale 2021-22 alla data di deliberazione odierna;

-la mancanza di disposizioni educativo-didattiche e sanitarie per l'avvio d'anno 2021-22 da parte degli OGGG comprensive del termine dello stato di emergenza sanitaria nazionale al 31.7.2021,

-la necessità di dare continuità ad azioni di sperimentazione didattica giunte al secondo anno di programmazione:

a) sperimentazione "Insegnamento di Educazione Civica a.s. 21-22,

b) sperimentazione "Nuova valutazione primaria a.s.21-22,

e di porre in essere tutte le operatività connesse con l'adozione modello nazionale PEI nei tre ordini di scuola;

-la programmazione di azioni di formazione del personale docente:

a) la scuola che promuove benessere: Coping power scuola,

b) la didattica della lingua italiana: WWR

che vedranno il loro avvio nel mese di settembre,

-l'attuazione di n. 3 moduli PON "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" nelle classi seconde della scuola primaria di entrambi i plessi dal 1 settembre all'11 settembre 2021 .

Il piano delle attività per l'avvio d'anno (settembre) oggetto di programmazione è quindi di complessa e non definitiva stesura considerato questo contesto di non determinazione e in relazione a cause di forza maggiore non prevedibili al momento che debbano richiedano deliberazioni degli organi collegiali assunte con urgenza. Si ricorda al personale docente che è stato richiesto di non includere nelle ferie estive i giorni lunedì 30 e martedì 31 agosto nella necessità di dover programmare un Collegio docenti straordinario.

### **1.Collegio Docenti 1 settembre ore 17.00 in modalità telematica (tranne diversa disposizione)**

### **2.Prove diagnostiche in ingresso scuola primo ciclo primaria e secondaria I grado**

Il periodo dall'avvio dell'a.s. (terza settimana di settembre) alla seconda settimana di Ottobre è dedicato ad attività monitoraggio degli esiti dell'apprendimento dell'a.s.20-21 da parte dei docenti tramite le PROVE DIAGNOSTICHE predisposte dai dipartimenti verticali del 21 e 23 giugno 2021.

Le prove diagnostiche sono state predisposte con i seguenti criteri:

PRIMARIA: Prove diagnostiche per tutte le discipline

SECONDARIA I GRADO: Prove diagnostiche per ITALIANO, INGLESE, MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA

PRIMARIA E SECONDARIA: tutte le discipline sono state predisposte prove diagnostiche per la valutazione dell'"Ascolto, Comprensione e Interazione".

Ogni prova verifica e valuta gli obiettivi di apprendimento dei piani annuali disciplinari svolti con riferimento all'anno precedente.

SOMMINISTRAZIONE: nelle due settimane dal lunedì 20 settembre a sabato 2 ottobre

CORREZIONE, INSERIMENTO NEL REGISTRO E RESTITUZIONE ALLE CLASSI: da lunedì 30 settembre a sabato 9 ottobre.

ANALISI COLLEGIALE ESITO

PRIMARIA: consigli di classe paralleli mercoledì 29 settembre ore 16.30-19.30 (biennio iniziale, terza, biennio finale)

SECONDARIA: consigli di classe paralleli giovedì 30 settembre ore 14.30-17.30.

### **3.Sperimentazione "Insegnamento trasversale dell'Educazione Civica" a.s. 21-22**

#### **Attività a.s.21-22 (settembre)**

#### **Elaborazione Curricolo di educazione Civica**

1. **Programmazione Unità di Apprendimento** e relativi compiti di realtà per i tre nuclei concettuali di Educazione Civica per i seguenti settori di insegnamento-apprendimento:

- Bambini/e 3-4 anni scuola dell'infanzia
- Bambini/e 5 anni + alunni/e classi 1^ scuola primaria (continuità infanzia-primaria)
- Classi 2^ e 3^ scuola primaria
- Classi 4^, 5^ primaria + classi classi 1^ secondaria di primo grado (continuità primaria-secondaria)
- Classi 2^ e 3^ scuola secondaria di primo grado

2. **Integrazione del protocollo di valutazione di Istituto** relativamente a:

- Profili in uscita
- Descrittori del comportamento
- Formulazione giudizio descrittivo in uscita per Educazione Civica nella scuola primaria

#### **3. Inserimento documentazione e prodotti primo anno sperimentazione 20-21 e 21-22 nel sito dell'Istituto**

4.**Revisione Registro Elettronico** (primaria) per renderlo coerente con la rilevazione degli esiti dell'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica

Calendarizzazione attività: 6 ore nel periodo 1-11 settembre dalla ore 14.30 alle ore 16.30 (6-7-8 da confermare)

Attività: pianificazione UdA annuali per i nuclei concettuali n. 1, 2 e 3 di Educazione Civica

Operatività per gruppi:

GRUPPO NUMERO 1: docenti infanzia per i/le bambini/e di 3-4 anni, coordinatore ins. Ciavaglia Silvia

GRUPPO NUMERO 2: docenti infanzia per i/le bambini/e di 5 anni + docenti della primaria per le classi 1^, coordinatore ins. Pannacci Andrea

GRUPPO NUMERO 3: docenti primaria per le classi 2^ e 3^, coordinatore ins. Di Matteo Daniela

GRUPPO NUMERO 4: docenti primaria classi 4^ e 5^+docenti secondaria classi 1^, coordinatore prof.ssa Sepioni Lorena

GRUPPO NUMERO 5: docenti secondaria classi 2^ e 3^ secondaria, coordinatore prof.ssa Barberini Chiara

#### **5.Sperimentazione "Nuova valutazione primaria" a.s. 21-22**

1. **-Elaborazione piani annuali disciplinari** per tutte le discipline e per l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica, con l'individuazione di obiettivi di apprendimento per il processo per le seguenti fasce d'età:

- Bambini/e 5 anni scuola dell'infanzia + classi 1^ e 2^ scuola primaria
- Alunni/e classi 3^ scuola primaria
- Alunni/e classi 4^, 5^ scuola primaria + classi 1^ scuola secondaria di primo grado

2. **Revisione del Piano degli esiti** con l'individuazione della tipologia di prove (diagnostiche, formative e sommative) per ogni disciplina e per l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica

3. **Inserimento documentazione nel sito dell'Istituto a.s.20-21 e 21-22**

4. **Revisione Registro Elettronico** per renderlo coerente con i nuovi piani annuali disciplinari e i relativi obiettivi da valutare, nonché la nuova scheda di valutazione finale per ogni alunno/a

5. In relazione all'operatività connessa alla essenzializzazione dei contenuti nei piani annuali disciplinari già elaborati con gli obiettivi di apprendimento per il processo ed alla composizione del gruppo di lavoro che ha già operato nel precedente a.s. nei settori della primaria si propone:  
di operare per fasi:

- a) PRIMA Essenzializzazione dei domini linguistico, logico-matematico e scientifico-tecnologico, antropologico  
 b) SECONDA Essenzializzazione dei restanti domini: motorio-artistico-espressivo

L'inserimento di alcuni docenti a supporto del gruppo come specificato:

ambito		
LINGUA ITALIANA	Taticchi, Di Matteo, Annovazzi	GRUPPO 1
LINGUA INGLESE	Corazzi, Tomassetti	GRUPPO 2
STORIA E GEOGRAFIA	Bianchi, Apostolico, Cioccoloni	GRUPPO 3
MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA	Verzini, Meschini, Fiorucci Gabriella	GRUPPO 4
IRC/AAIRC	Pagliarini	GRUPPO 5

Calendarizzazione attività: 6 ore nel periodo 1-11 settembre dalla ore 14.30 alle ore 16.30 (2-3-9 da confermare).

Il Collegio Docenti

TENUTO CONTO della delibera n. 86 del Collegio Docenti del 28 agosto 2020, relativamente alla costituzione del gruppo di lavoro "Sperimentazione insegnamento dell'Educazione Civica" in applicazione della legge 20 agosto 2019 n. 92 ed in coerenza con il Decreto Ministeriale n. 35 del 22 giugno 2020,

TENUTO CONTO della delibera n. 18A del Collegio Docenti del 22 gennaio 2021, relativamente alla costituzione del gruppo di lavoro "Valutazione per l'apprendimento primaria" in applicazione dell'OM n. 172/2020, TENUTO CONTO dell'operatività dei Dipartimenti orizzontali per la progettazione del lavoro estivo, riuniti il 26 maggio (scuola secondaria di primo grado) e il 4 giugno (scuola primaria) come da com. n. 328 del 24 maggio 2021

TENUTO CONTO dell'operatività dei dipartimenti verticali 1a, 1b, 2, 3a, 3b per il monitoraggio della 3^ sessione di prove similinvalsi, per il monitoraggio della seconda prova orizzontale (solo scuola primaria) e per la predisposizione delle prove diagnostiche da somministrare in avvio d'anno scolastico come da cm. N. 328 del 24 maggio 2021;

TENUTO CONTO dell'operatività del dipartimento verticale n. 4 "Curricolo, programmazione e valutazione"-sperimentazione insegnamento trasversale dell'Educazione Civica;

CONSIDERATO la documentazione di rendicontazione effettuata dai coordinatori dei relativi gruppi di lavoro come da com. n. 350 del 18 giugno 2021;

SENTITO la proposta del Dirigente scolastico in merito alle attività programmabili nel piano delle attività di settembre 2021,

Nelle more della determinazione del Calendario Scolastico Regionale 21-22;

Nelle more di disposizioni degli OOGG su l'ordinato avvio dell'a.s.21-22

con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale): a maggioranza,

favorevoli n. 43	contrari n.11	astenuti n. 22
------------------	---------------	----------------

#### DELIBERA n.47

Le seguenti azioni di avvio per l'a.s. 2021-22 parte integrante del Piano delle Attività 21-22:

**1.Collegio Docenti 1 settembre ore 17.00 in modalità telematica (tranne diversa disposizione)**

**2.Prove diagnostiche in ingresso scuola primo ciclo primaria e secondaria I grado**

Il periodo dall'avvio dell'a.s. (terza settimana di settembre) alla seconda settimana di Ottobre è dedicato ad attività monitoraggio degli esiti dell'apprendimento dell'a.s.20-21 da parte dei docenti tramite le PROVE DIAGNOSTICHE predisposte dai dipartimenti verticali del 21 e 23 giugno 2021.

Le prove diagnostiche sono state predisposte con i seguenti criteri:

PRIMARIA: Prove diagnostiche per tutte le discipline

SECONDARIA I GRADO: Prove diagnostiche per ITALIANO, INGLESE, MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA

PRIMARIA E SECONDARIA: tutte le discipline sono state predisposte prove diagnostiche per la valutazione dell'"Ascolto, Comprensione e Interazione"

Ogni prova verifica e valuta gli obiettivi di apprendimento dei piani annuali disciplinari svolti con riferimento all'anno precedente.

SOMMINISTRAZIONE: nelle due settimane dal lunedì 20 settembre a sabato 2 ottobre

CORREZIONE, INSERIMENTO NEL REGISTRO E RESTITUZIONE ALLE CLASSI: da lunedì 30 settembre a sabato 9 ottobre.

ANALISI COLLEGIALE ESITO

PRIMARIA: consigli di classe paralleli mercoledì 29 settembre ore 16.30-19.30 (biennio iniziale, terza, biennio finale)

SECONDARIA: consigli di classe paralleli giovedì 30 settembre ore 14.30-17.30

**3.Sperimentazione "Insegnamento trasversale dell'Educazione Civica" a.s. 21-22**

**Attività a.s.21-22 (settembre)**

**Elaborazione Curricolo di educazione Civica**

**4. Programmazione Unità di Apprendimento** e relativi compiti di realtà per i tre nuclei concettuali di

Educazione Civica per i seguenti settori di insegnamento-apprendimento:

- Bambini/e 3-4 anni scuola dell'infanzia
- Bambini/e 5 anni + alunni/e classi 1^ scuola primaria (continuità infanzia-primaria)
- Classi 2^ e 3^ scuola primaria

- Classi 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup> primaria + classi classi 1<sup>^</sup> secondaria di primo grado (continuità primaria-secondaria)
- Classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> scuola secondaria di primo grado

5. **Integrazione del protocollo di valutazione di Istituto** relativamente a:

- Profili in uscita
- Descrittori del comportamento
- Formulazione giudizio descrittivo in uscita per Educazione Civica nella scuola primaria

6. **Inserimento** documentazione e prodotti primo anno sperimentazione **20-21 e 21-22 nel sito dell'Istituto**

7. **Revisione Registro Elettronico** (primaria) per renderlo coerente con la rilevazione degli esiti dell'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica

Calendarizzazione attività: 6 ore nel periodo 1-11 settembre dalla ore 14.30 alle ore 16.30 (6-7-8 da confermare)

Attività: pianificazione UdA annuali per i nuclei concettuali n. 1, 2 e 3 di Educazione Civica

Operatività per gruppi:

GRUPPO NUMERO 1: docenti infanzia per i/le bambini/e di 3-4 anni, coordinatore ins. Ciavaglia Silvia

GRUPPO NUMERO 2: docenti infanzia per i/le bambini/e di 5 anni + docenti della primaria per le classi 1<sup>^</sup>, coordinatore ins. Pannacci Andrea

GRUPPO NUMERO 3: docenti primaria per le classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>, coordinatore ins. Di Matteo Daniela

GRUPPO NUMERO 4: docenti primaria classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>+docenti secondaria classi 1<sup>^</sup>, coordinatore prof.ssa Sepioni Lorena

GRUPPO NUMERO 5: docenti secondaria classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> secondaria, coordinatore prof.ssa Barberini Chiara

8. **Sperimentazione "Nuova valutazione primaria" a.s. 21-22**

- **Elaborazione piani annuali disciplinari** per tutte le discipline e per l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica, con l'individuazione di obiettivi di apprendimento per il processo per le seguenti fasce d'età:
  - Bambini/e 5 anni scuola dell'infanzia + classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> scuola primaria
  - Alunni/e classi 3<sup>^</sup> scuola primaria
  - Alunni/e classi 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup> scuola primaria + classi 1<sup>^</sup> scuola secondaria di primo grado
  - Revisione del Piano degli esiti** con l'individuazione della tipologia di prove (diagnostiche, formative e sommative) per ogni disciplina e per l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica
  - Inserimento** documentazione **nel sito dell'Istituto a.s.20-21 e 21-22**
  - Revisione Registro Elettronico** per renderlo coerente con i nuovi piani annuali disciplinari e i relativi obiettivi da valutare, nonché la nuova scheda di valutazione finale per ogni alunno/a

9. In relazione all'operatività connessa alla **essenzializzazione dei contenuti** nei piani annuali disciplinari già elaborati con gli obiettivi di apprendimento per il processo ed alla composizione del gruppo di lavoro che ha già operato nel precedente a.s. nei settori della primaria si propone:

di operare per fasi:

- PRIMA Essenzializzazione dei domini linguistico, logico-matematico e scientifico-tecnologico, antropologico
- SECONDA Essenzializzazione dei restanti domini: motorio-artistico-espressivo

L'inserimento di alcuni docenti a supporto del gruppo come specificato:

ambito		
LINGUA ITALIANA	Taticchi, Di Matteo, Annovazzi	GRUPPO 1
LINGUA INGLESE	Corazzi, Tomassetti	GRUPPO 2
STORIA E GEOGRAFIA	Bianchi, Apostolico, Cioccoloni	GRUPPO 3
MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA	Verzini, Meschini, Fiorucci	GRUPPO 4
IRC/AAIRC	Pagliarini	GRUPPO 5

Calendarizzazione attività: 6 ore nel periodo 1-11 settembre dalla ore 14.30 alle ore 16.30 (2-3-9 da confermare).

10. **Accoglienza scuola infanzia.**

Le attività del settore infanzia sono programmate in n. 4 ore per l'organizzazione delle attività di accoglienza nel periodo 1-11 settembre finalizzate a dare attuazione al Piano di accoglienza per l'a.s.21-22 in relazione alle modalità di frequenza individuate dagli OOGG.

**PUNTO 6. CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE 2021/2022 e sua articolazione (ove emesso);**

Il Dirigente da informativa che alla data odierna la **Regione Umbria** non ha ancora emanato la delibera per l'approvazione del nuovo calendario scolastico 2021/2022 per le scuole di ogni ordine e grado della regione. Non sono quindi definiti le date di inizio e termine delle lezioni, i giorni delle vacanze natalizie e pasquali, nonché le ulteriori sospensioni delle attività didattiche con il vincolo di prevedere almeno **200 giorni** di lezione. Sono al momento determinati i soli giorni di festività nazionale:

- 1.11.2021 lunedì Tutti i santi
- 8.12.2021 mercoledì Immacolata Concezione
- 25.12.2021 sabato Natale
- 26.12.2021 domenica Santo Stefano
- 1.1.2022 sabato Capodanno
- 6.1.2022 giovedì Epifania
- 18.4.2022 lunedì Pasquetta
- 25.4.2022 lunedì Anniversario della Liberazione

Il Collegio dei docenti,  
Nelle More della delibera della Giunta Regionale dell'Umbria avente oggetto l'emanazione del Calendario scolastico,  
RITENUTO altresì opportuno stabilire, l'articolazione dell'a.s. 21-22;  
all'unanimità,

#### **DELIBERA N.48**

-la ripartizione dell'anno scolastico in quadrimestri per i settori della scuola primaria e secondaria di I grado:  
-primo quadrimestre dall'avvio a.s. al 31.01.22,  
-secondo quadrimestre dal 1.02.22 al termine delle lezioni di giugno 2022.

#### **PUNTO N.7 VARIE ED EVENTUALI.**

Il Dirigente comunica di aver presentato richiesta per l'assegnazione nella fase di organico di fatto di una terza classe prima della scuola secondaria di I grado.

#### **PUNTO N.8 COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE**

Il Dirigente scolastico ringrazia il personale docente per la professionalità con cui la scuola è riuscita a far fronte al proseguire del periodo emergenziale. Saluta tutti i colleghi che nel prossimo a.s. si troveranno ad operare in altre istituzioni scolastiche.

Conclusa la discussione dei punti all'O.d.G., si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante, la seduta è tolta alle ore 20.18.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i docenti riportati **nell'allegato 1a**.

*Il presente verbale si compone di n.16 pagine e di n. 2 allegati.*

ALLEGATO n. 1a – File presenze (ingresso-uscita)

ALLEGATO n. 1b – File voto palese

ALLEGATO n. 2 – PAI 21-22