

PTOF 19-22- A.S. 2020-21

**COLLEGIO DOCENTI
UNIFICATO
SVOLGIMENTO MODALITA' TELEMATICA
VERBALE N. 5**

Oggi martedì 25 maggio 2021, è convocato il Collegio Docenti di settore in modalità telematica con videoconferenza al link e modalità di convocazione e temporizzazione come a seguire specificato:

Modalità di accesso e svolgimento

Collegio unitario	codice ingresso: jfi-mwdt-ino	Orario accesso piattaforma 17.20 Orario avvio riunione 17.30 Orario chiusura riunione 19.00
-------------------	-------------------------------	---

Presiede il Dirigente Scolastico, Sandra Spigarelli.

Svolgono funzioni di moderatore e verbalizzazione i docenti collaboratori del Dirigente ins. ti TATICCHI e SEPIONI che gestiranno il voto telematico di delibera espresso dai docenti presenti utilizzando in contemporanea allo svolgimento del Collegio con obbligo di espressione da parte dei partecipanti.

Google moduli	<p>Link:</p> <p>presenze di inizio collegio docenti https://forms.gle/bVbU2uZKNxEoADmc6 delibera n. 26 https://forms.gle/3g5J5fyYGo8xpJDa9 delibera n. 27 https://forms.gle/31ForFo27LD4DwrK8 delibera n. 28 https://forms.gle/sky7yUemg3YwmmnZ9 delibera n. 29 https://forms.gle/QhPGz7ZooBTK1iv68 delibera n. 30 https://forms.gle/Nq3JkJe9j9oeUxSVA delibera n. 31 https://forms.gle/WwpR5RWCPp8ppZ139 delibera n. 32 https://forms.gle/brJjYb6J5JSucuav8 delibera n. 33 https://forms.gle/6DkA1AAAdGVe5J7s88 delibera n. 34 https://forms.gle/zdR4av8At1XZnToz6 presenze di fine collegio docenti https://forms.gle/eZ867pK3mpubkq736</p>
---------------	--

Il file del voto palese ottenuto dalla rilevazione effettuata definito sarà parte integrante del presente verbale (**allegato n. 1** al presente verbale). Tutto il materiale funzionale all'adozione delle delibere è stato anticipatamente trasmesso all'interno del RE in data antecedente alla convocazione. Esso sarà inoltre reso disponibile in visione dal Dirigente durante lo svolgimento della riunione.

I punti all'o.del g. sono:

1. Esame di Stato fine primo ciclo di istruzione ai sensi Decreto MI 52 del 3.3.2021;
2. Scrutini classi intermedie primaria e secondaria I grado (nota n. 699 del 6.5.2021);
3. Adozioni libri di testo 21-22;
4. Candidatura N. 1050611 avviso 9707 del 27/04/2021 - PON 14-20 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;
5. Accreditamento Erasmus Plus KA1 settore scuola Rete Natura e Cultura;
6. Modifiche ed integrazioni al piano delle Attività a.s. 2020-2021;
7. Varie ed eventuali;
8. Comunicazioni del Dirigente.

All'orario di avvio della riunione, ore 17,30, effettuate le procedure di ingresso nella room della riunione risultano presenti i docenti di cui **allegato n.1a** presente elenco.

PUNTO N: 1 ESAME DI STATO DI FINE PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE AI SENSI ORDINANZA MINISTERIALE n. 52 del 3.3.2021

1.1 Assenze e validità a.s. 20-21 per la valutazione alunni secondaria I grado-INTEGRAZIONE CRITERI GENERALI DI DEROGA

Il Collegio Docenti,

VISTO la normativa di riferimento:

- Decreto Lgs. n. 59 del 2004;
- Decreto Lgs 62/2017;
- Linee Guida di cui al DM n. 89 del 7 agosto 2020;
- DPCM 7 settembre 2020;
- nota del M.I. n.1934 del 26 ottobre 2020;
- nota del M.I. n. n. 699 del Dipartimento del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione del 6 maggio 2021 "per procedere alla valutazione finale dell'alunno, le istituzioni scolastiche possono stabilire per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'art. 5 del D.lgs n. 62/2017, anche in riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza pandemica";

VISTO il Regolamento per la Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 aa.ss.20-22;

VISTO la delibera n. 79 assunta dal Collegio dei docenti del 28.6.2020 che trova applicazione all'a.s. 2020-21 in materia di validità dell'a.s. nel settore della SECONDARIA DI PRIMO GRADO così come modificata dalla delibera del Consiglio di Istituto n. 80;

PRESO ATTO della necessità integrare i criteri di deroga al limite massimo delle assenze in considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica che ha comportato:

- a) l'attivazione della DDI per periodi prolungati con conseguente adozione di un quadro orario delle attività didattiche in applicazione del Piano della Didattica Integrata (DDI) adottato dal Collegio dei Docenti di 15 ore settimanali di attività didattica sincrona per il corso a TN e di 16 ore di attività didattica sincrona per il Corso ad Indirizzo Musicale,
- b) disagi e problematiche di carattere socio-economico e psicologico per alunni e famiglie,

con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA n.26

1. il monte ore di attività della Didattica Digitale Integrata è considerato proporzionalmente equivalente al monte ore giornaliero in presenza e viene in questo modo conteggiato in sede di scrutinio;

2. le assenze durante la DDI rientrano nel conteggio complessivo delle ore di assenza dello studente/essa e nel computo del 25% delle ore di assenza, limite massimo per la validità dell'a.s. già definito con delibera n. 79 del Collegio Docenti:

	TEMPO NORMALE 30 ore settimanali	TEMPO NORMALE+CORSO MUSICALE (81 ore annuali)
TEMPO ORARIO ANNUALE (33 settimane)	990 ore	1071 ore
$\frac{3}{4}$ TEMPO ORARIO ANNUALE (limite minimo di presenze)	742 ore	803 ore
$\frac{1}{4}$ TEMPO ORARIO ANNUALE (limite massimo di assenze)	248 ore	268 ore

3. l'integrazione dei criteri generali che legittimano la deroga al limite minimo di presenze in considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica come segue:

- a) assenze per quarantena obbligatoria o isolamento fiduciario con attestazione del Dipartimento di Prevenzione Asl,
- b) situazioni di disagio familiare e/o personale segnalate dai servizi sociali e documentate,
- c) mancata presenza a scuola per motivazioni gravi di carattere psicologico dell'alunno e/o della famiglia legate all'emergenza Covid segnalate e documentate da figure specialistiche.

Per l'ammissione alla classe successiva/all'Esame di Stato le assenze non debbono pregiudicare il raggiungimento dei traguardi di competenza, degli obiettivi programmati, né la valutazione di rendimento.

1.2 Criteri di ammissione all'Esame di Stato e Certificazione delle competenze al termine del primo Ciclo di Istruzione per le classi terminali del secondo ciclo ai sensi D.l.vo 62/2017 e DD.MM n. 741/2017 e 742/2017

Il Dirigente:

- ricorda al Collegio i contenuti delle delibere assunte da detto organo nei precedenti aa.ss. ai sensi del Decreto Legislativo n. 62/2017 e relativi decreti attuativi parte integrante del PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE d'ISTITUTO che in relazione all'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 trovano applicazione anche nel corrente a.s. 2020-21;

-richiama l'attenzione in particolare sulle delibere assunte:

- n. 19 del Collegio Docenti del 14.11.2017 avente oggetto-II D.l.vo n. 62/2017 ed i DD.MM. 741 e 742 – rimodulazione del PTOF 16-19 dell'IC Assisi 3;
- n. 49 del Collegio Docenti del 19.12.2017 avente oggetto-la valutazione del comportamento- e sue successive integrazioni;
- n. 50 del Collegio Docenti del 19.12.2017 avente oggetto-a) il ruolo dei docenti nel processo valutativo e b) la valutazione delle attività di arricchimento e ampliamento del piano dell'offerta formativa-;
- n. 55-56-57 del Collegio Docenti del 17.04.2018 aventi oggetto:
 - Processo: valutazione – azione: certificazione delle competenze (cfr. DM 742/2017);
 - Processo: valutazione – azione: formulazione giudizio descrittivo scrutinio intermedio e finale (ai sensi D. Lgs 62/2017);
 - Processo: valutazione – azione: scrutinio finale con specifico riferimento ai:
 - a) criteri di ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per gli/le alunni/e delle classi terze della scuola secondaria di primo grado;
 - b) criteri di ammissione all'Esame di Stato fine primo ciclo di istruzione per i/le candidati/e privatisti/e.
- n. 64 del Collegio Docenti del 18.08.2018 avente oggetto: la documentazione educativa del Consiglio di Classe per lo svolgimento degli Esami di Stato al termine del primo ciclo;

Il Collegio Docenti,

VISTO il PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DI ISTITUTO E DEL DOSSIER ESAME DI STATO INSERITO NEL PTOF 2019-22;

VISTO l'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 "Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" con specifico riferimento a:

- art. 2 comma 1 "requisiti di ammissione",
- art. 2 comma 2 "attribuzione del voto di ammissione",
- art. 2 comma 3 "parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento",
- art.6 comma 1 "partecipazione alle prove INVALSI",
- art. 6 comma 2 "rilascio della certificazione delle competenze";

VISTO il D.lgs n. 62/2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che per il corrente a.s. non sono presenti candidati privatisti a sostenere l'Esame di Stato; con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA n.27

1.La conferma dei criteri già in adozione per l'ammissione/non ammissione degli alunni delle classi terze che saranno impiegati in sede di scrutinio insieme a quelli di cui all'art. 2 dell'O.M. n.52/2021:

"In sede di scrutinio finale l'alunno/a frequentante la classe terza della scuola secondaria di primo grado NON sarà ammesso/a sostenere l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione in presenza dei seguenti requisiti:

- aver riportato una valutazione **di 4/10 in 3 discipline curricolari**;
- aver riportato una valutazione **di 4/10 in 2 discipline curricolari e di 5/10 in 2 discipline curricolari**;
- aver riportato una valutazione di **4/10 in 1 disciplina curricolare e di 5/10 in 4 discipline curricolari**
- aver riportato una valutazione di **5/10 in 5 discipline.**

Il voto espresso dall'insegnante di religione cattolica o dal docente per le attività alternative per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi di detti insegnamenti, se determinante ai fini della non ammissione all'esame di Stato, diverrà un giudizio motivato iscritto a verbale.

2. La certificazione delle competenze in sede di scrutinio finale da parte del Consiglio di Classe con il Modello Nazionale in adozione, ai sensi del D.M. n.742/2017, in coerenza con le modalità di accertamento definite nel Piano degli Esiti dell'Istituto a.s. 2020-21;

3.Per le alunne/i con disabilità certificata ai sensi della L.104/92 il modello nazionale sarà accompagnato da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati di competenza agli obiettivi specifici del Piano educativo individualizzato. Il modello di nota esplicativa allegata al certificato delle competenze, la rubrica degli indicatori esplicativi relativi ai contesti di apprendimento e la griglia dei descrittori di livello in adozione sono riportati **nell'allegato n. 2** al presente verbale.

4.L'elaborazione quale documentazione educativa per l'espletamento dell'Esame di Stato da parte dei coordinatori delle classi terze della scuola secondaria di primo grado della **relazione finale del Consiglio di classe** utilizzando il format già in adozione (a.s. 2017-18 con mm.ii.) proposta e deliberata nella sua stesura definitiva al consiglio di classe, in sede di scrutinio finale.

5. L'elaborazione da parte del/dei docente/i di sostegno e/o del coordinatore delle classi terze della scuola secondaria di primo grado della **relazione finale del consiglio di classe per i/le candidati/e BES (DVA, DSA, BES con svantaggio socio-culturale e dell'apprendimento)** utilizzando il format già in adozione (a.s. 2017-18 con mm.ii.) proposta e deliberata nella sua stesura definitiva al consiglio di classe, in sede di scrutinio finale.

1.3 Integrazione al protocollo di valutazione di istituto e del Dossier Esami di Stato (PTOF 19-22)

il Collegio Docenti

VISTO il PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DI ISTITUTO E DEL DOSSIER ESAME DI STATO INSERITO NEL PTOF 2019-22;

VISTO l'articolo 1, comma 504 della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

VISTO l'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO il D.lgs n. 62/2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che l'esame di Stato si svolge nel periodo compreso tra il termine delle lezioni e il 30 giugno 2021, salvo diversa disposizione connessa all'andamento della situazione epidemiologica (art. 1 comma 2 O.M. n. 52/2021);

SENTITO i Consigli di classe delle classi terminali della secondaria in sede di assegnazione dell'elaborato per ciascun alunno ai sensi art. 2 DM n. 52/2021;

PRESO ATTO della proposta di integrazione predisposta dal Dirigente ed avente oggetto:

A-procedure di ammissione e di formulazione del voto di ammissione e del giudizio di idoneità,

B-le procedure di valutazione per espletamento Esame di Stato,

C-le procedure di valutazione per espletamento Esame di Stato alunno/a disabile,

D-le procedure di valutazione per espletamento esame di Stato alunno/a DSA,

E-operatività per casi particolari-prove in videoconferenza,

VISTO la delibera n.26 assunta in data odierna dal Collegio docenti avente oggetto Assenze e validità a.s. 20-21 per la valutazione alunni secondaria I grado-INTEGRAZIONE CRITERI GENERALI DI DEROGA che trova applicazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) della OM n. 52/2021 "requisiti di ammissione";

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):

all'unanimità, a maggioranza

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.28

1.l'adozione dei requisiti di ammissione ai sensi dell'art. 2 dell'OM. 52/2021 comprensivi dell'integrazione dei criteri generali di deroga di cui alla delibera n. 26;

2.L'adozione dei criteri di valutazione del percorso scolastico triennale, comprensivo dell'algoritmo di calcolo, e per la formulazione del giudizio di idoneità e relativo descrittore (all.n. 1 al presente verbale)

1. *Media aritmetica finale 3^o anno (M3) degli insegnamenti, comprensivi del voto di Ed. Civica con esclusione di comportamento, IRC/AAIRC,*

2. *Media aritmetica finale dei due primi anni di percorso A (M1+M2): 1^o (M1) relativa all' a.s. in cui lo studente ha superato la classe prima e 2^o (M2) relativa all' a.s. in cui lo studente ha superato la classe seconda. In tutti e due i casi sono esclusi comportamento, IRC/AAIRC, attività extracurricolari.*

3. *Bonus -L'assegnazione del Bonus avviene solo in assenza di sanzioni disciplinari irrogate nel triennio di frequenza dell'alunno della Sec. I grado e di ripetenze:*

-*Media della valutazione del Comportamento nei 3 anni corrispondente al livello A – avanzato bonus applicabile 0,20 (B1),*

-*Media della valutazione di strumento nei 3 anni se $\geq 8,5 - 10/10$ bonus applicabile 0,30 (B2)*

Algoritmo di calcolo

La valutazione del percorso scolastico triennale è effettuata con voto comprensivo delle due cifre centesimali, applicando il seguente algoritmo di calcolo:

VOTO PERCORSO TRIENNALE*=Media aritmetica B (media aritmetica A+M3) + Bonus 1+ Bonus 2

**criterio di arrotondamento per eccesso all'unità superiore per valori maggiori od uguali a 0,5*

Descrittore del Giudizio di Idoneità

Esso è definito dalla rubrica di corrispondenza valutazione del percorso scolastico triennale/giudizio di idoneità (all.n. 1 al presente verbale).

3. le modalità di realizzazione e presentazione dell'elaborato per la Prova Orale: (allegato n. 3 al presente verbale)

Coerentemente con quanto normato dall'art. 2 O.M. 52/2021 Espletamento dell'esame di Stato:

-comma 4 "L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione consta di una prova orale, sostitutiva delle prove di cui all'articolo 8, commi 4 e 5 del D. lgs 62/2017, e prevede la realizzazione e la presentazione, da parte degli alunni, dell'elaborato di cui all'articolo 3."

-comma 5 "L'esame di cui al comma 4 tiene a riferimento il profilo finale dello studente secondo le Indicazioni Nazionali per il curricolo, con particolare attenzione alla capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, nonché sul livello di padronanza delle competenze di educazione civica. Nel corso della prova orale, condotta a partire dalla presentazione dell'elaborato di cui all'articolo 3, è comunque accertato il livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni Nazionali come declinati dal curricolo di istituto e dalla programmazione specifica dei consigli di classe e, in particolare:

- della lingua italiana o della lingua nella quale si svolge l'insegnamento;
- delle competenze logico matematiche;
- delle competenze nelle lingue straniere.

-comma 6 "Per i percorsi a indirizzo musicale, nell'ambito della prova orale è previsto anche lo svolgimento di una prova pratica di strumento";

l'elaborato realizzato dagli alunni conterà di:

Elementi base	consegna
Un testo scritto coinvolgente più discipline fra cui le lingue straniere e l'educazione civica	Entro le 24.00 del 7 giugno 2021
Un elaborato multimediale coinvolgente più discipline fra cui le lingue straniere anche in forma comunicativa e l'educazione civica	Entro le 24.00 del 7 giugno 2021
e dei seguenti prodotti, di cui si richiede a tutti gli alunni la realizzazione, coinvolgenti una o più discipline:	
prodotti di base	consegna
manofatto Artistico	Entro le 24.00 del 3 giugno 2021
manofatto/artefatto tecnico-scientifico	Entro le 24.00 del 3 giugno 2021
Per gli alunni del corso musicale:	
prova pratica di strumento	consegna
Esibizione solista/esibizione piccolo gruppo	In sede di esame

La temporizzazione fissata per la presentazione dell'elaborato in autonomia è di 20 minuti.

La temporizzazione fissata per l'esecuzione strumentale è di 5 minuti per gli alunni del corso ad indirizzo musicale.

La temporizzazione fissata per l'accertamento del livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenza è di 15 minuti:

- della lingua italiana
- delle competenze logico matematiche
- delle competenze nelle lingue straniere.

4. l'adozione dei criteri di valutazione della Prova Orale e la griglia di valutazione alunni interni

La griglia di valutazione della prova orale (**all.n. 1 al presente verbale**) è relativa:

- alle fasi di realizzazione e presentazione dell'elaborato;
- all'accertamento del livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenze previsti dalle Indicazioni Nazionali e declinati dal curriculum di istituto:

- a-della lingua italiana;
- b-delle competenze logico matematiche;
- c-delle competenze nelle lingue straniere;
- d-delle competenze di Ed. Civica;
- e-della pratica strumentale (per gli studenti del Corso ad Indirizzo Musicale).

Gli indicatori individuati:

- 1.Coerenza elaborato con tematica assegnata
 - 2.Capacità di argomentazione e rielaborazione della tematica assegnata
 - 3.Originalità dell'elaborato
 - 4.Padronanza lessicale-semantica e chiarezza espositiva
 - 5.Accertamento livello di padronanza Lingua italiana
 - 6.Accertamento livello di padronanza Lingue straniere
 - 7.Accertamento livello di padronanza competenze logico-matematiche
 - 8.Accertamento livello di padronanza competenze Ed. Civica
 - 9.Accertamento livello di padronanza pratica strumentale (per gli studenti del Corso ad Indirizzo Musicale).
- Essi sono coerenti con le conoscenze, abilità e competenza acquisite nell'ambito del percorso di studi, in una logica trasversale di integrazione tra le discipline e particolare attenzione alla capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, nonché sul livello di padronanza delle competenze di educazione civica e della pratica dello strumento.

I singoli indicatori hanno uguale peso, vengono valutati in decimi all'interno della griglia corrisponde a: 1/8 (1/9 per gli studenti del Corso ad Indirizzo Musicale) della valutazione complessiva.

5.l'adozione dei criteri di Valutazione finale (all.n. 1 al presente verbale)

Coerentemente con quanto normato dall'art. 4 O.M. 52/2021 "Modalità per l'attribuzione della valutazione finale":

comma 1 "La commissione d'esame definisce i criteri di valutazione della prova d'esame tenendo a riferimento quanto indicato all'articolo 2, commi 4 e 5".

comma 2 "La commissione delibera, su proposta della sottocommissione, la valutazione finale espressa con votazione in decimi, derivante dalla media, arrotondata all'unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5, tra il voto di ammissione e la valutazione dell'esame. L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione conseguendo una valutazione finale di almeno sei decimi.

comma 3 "La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità della commissione, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e agli esiti della prova d'esame."

La valutazione finale è la media aritmetica risultante dal voto di ammissione ed il voto della prova orale espressa con votazione in decimi, derivante dalla media, arrotondata all'unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5.

6.l'adozione dei criteri di attribuzione della Lode (all.n. 1 al presente verbale)

L'attribuzione della "lode" avverrà con i seguenti criteri: aver riportato nel voto finale nella prova di esame di 10/10

7.l'adozione dei criteri per la formulazione del Giudizio Finale per l'alunno e adozione rubrica di valutazione (all.n. 1 al presente verbale)

La formulazione del Giudizio finale avverrà con l'adozione della rubrica di valutazione per la formulazione del giudizio finale

PROCEDURE DI VALUTAZIONE PER ESPLETAMENTO ESAME DI STATO ALUNNI/E DISABILI

Coerentemente con l' O.M. N. 52 del 3 marzo 2021: Art. 2 comma 7 "Per gli alunni con disabilità l'assegnazione dell'elaborato, la prova orale e la valutazione finale sono definite sulla base del piano educativo individualizzato" si procede a:

8. l'adozione dei criteri di valutazione della prova Orale e della griglia di valutazione alunni disabili (allegato n. 1 al presente verbale)

La griglia di valutazione della prova orale alunni disabili è relativa sia alle fasi di realizzazione e presentazione dell'elaborato che all'accertamento del livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenze dichiarati nel PEI coerenti con le Indicazioni Nazionali ed il Curricolo di Istituto.

Gli indicatori individuati sono:

- 1.Coerenza elaborato con tematica assegnata
- 2.Originalità dell'elaborato
- 3.Capacità di argomentazione e rielaborazione della tematica assegnata
- 4.Accertamento livello di padronanza Lingua italiana
- 5.Accertamento livello di padronanza Lingue straniere
- 6.Accertamento livello di padronanza competenze logico-matematiche
- 7.Accertamento livello di padronanza competenze Ed. Civica

La griglia è stata costruita indicando gli obiettivi individualizzati coerenti con il PEI dello studente e individuando la corrispondente valutazione in decimi, correlata ai seguenti gradi di autonomia:

voto 10/10 – completa autonomia (atteggiamento usato nel 100% del tempo a disposizione)
voto 9/10 – autonomia: supporto del tutor sull'utilizzo degli strumenti utili alla esposizione orale (supporto del tutor per il 20% del tempo a disposizione)
voto 8/10 – parziale autonomia: supporto del tutor con qualche domanda-stimolo nella trattazione dei contenuti (supporto del tutor per il 50% del tempo a disposizione)
voto 7/10 – parziale autonomia: supporto del tutor con qualche domanda stimolo nella trattazione dei contenuti e guida nei momenti di passaggio da un contenuto all'altro (supporto del tutor per il 70% del tempo a disposizione)
voto 6/10 – parziale autonomia: supporto e guida del tutor con frequenti domande stimolo per la trattazione dei contenuti (supporto del tutor per l'80% del tempo a disposizione)
voto 5/10 – nessuna autonomia: supporto e guida del tutor con frequenti domande stimolo per la trattazione dei contenuti (supporto del tutor per il 100% del tempo a disposizione)
voto 4/10 – mancata presentazione dell'elaborato pur con stimoli guida del tutor.

Gli obiettivi hanno tutti ugual peso per la determinazione del voto.

9.l'adozione dei criteri per la formulazione del Giudizio Finale per Alunno disabile e adozione rubrica di valutazione per Alunno disabile (all.n. 1 al presente verbale)

La formulazione del Giudizio finale avverrà con l'adozione della rubrica di valutazione per la formulazione del giudizio finale alunno H.

PROCEDURE DI VALUTAZIONE PER ESPLETAMENTO ESAME DI STATO ALUNNI DSA

Coerentemente con l' O.M. N. 52 del 3 marzo 2021:

Art. 2 comma 8 " Per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, l'assegnazione dell'elaborato e la prova orale sono definite sulla base di quanto previsto dal piano didattico personalizzato".

Art. 2 Comma 9 "Per le situazioni di alunni con altri bisogni educativi speciali, non ricompresi nelle categorie di cui alla legge 8 ottobre 2010, n. 170 e alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, formalmente individuate dal consiglio di classe, non è prevista alcuna misura dispensativa in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti per le prove di valutazione orali in corso d'anno;

10. l'adozione degli strumenti compensativi per la Prova Orale (allegato n. 1 al presente verbale):

si procede all'adozione degli strumenti compensativi individuati nei rispettivi PDP ed al loro impiego nella prova Orale. Il processo della valutazione sarà lo stesso di quello condiviso per gli altri studenti della classe. Viene utilizzata la medesima griglia di valutazione prova orale.

11.l'adozione dei Criteri per la formulazione del Giudizio Finale per Alunno DSA (all.n. 1 al presente verbale)

Il processo della valutazione sarà lo stesso di quello condiviso per gli altri studenti della classe. Viene utilizzata la medesima griglia di valutazione per la formulazione del Giudizio finale.

OPERATIVITA' PER CASI PARTICOLARI: PROVE IN VIDEOCONFERENZA

12. Si darà applicazione all'articolo 9 dell'O.M. n. 52/2021 "Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza"

comma 1 "I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al dirigente scolastico ovvero al presidente della commissione d'esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredata di idonea documentazione. Il dirigente scolastico- o il presidente della commissione - dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona."

comma 3 "La modalità in videoconferenza o in altra modalità sincrona è altresì prevista:

1. nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il dirigente scolastico prima dell'inizio della sessione d'esame - o, successivamente, il presidente della commissione - ravvisi l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa

correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza per la scuola e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni."

comma 4 "Nei casi in cui uno o più commissari d'esame o candidati siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

CRITERI OPERATIVI PER ALUNNI/E ASSENTI

13. Si darà applicazione a quanto espresso:

"L'alunno assente alla presentazione orale per comprovati motivi di cui all'art. 9 dell'O.M. n.52 dovrà presentare certificato medico entro le 24 ore successive alla certificazione della malattia da parte del medico curante o copia delle disposizioni delle autorità sanitarie che lo riguardano e che richiedono il suo isolamento/quarantena;

MANCATA TRASMISSIONE DELL'ELABORATO DA PARTE DELLO STUDENTE NEI TEMPI INDIVIDUATI DALL'O.M. n. 52/2021

14. CRITERI OPERATIVI PER ALUNNI/E CHE NON TRASMETTONO L'ELABORATO ENTRO LA DATA DI SCADENZA del 7 giugno 2021 (all.n. 1 al presente verbale)

L'alunno/a che non trasmette l'elaborato entro le ore 24:00 del giorno 7/06/2021 non potrà presentare successivamente l'elaborato. In tal caso la valutazione dell'elaborato sarà di 4/10 e nella griglia di valutazione della prova orale tale valutazione interesserà i 4 descrittori riguardanti la realizzazione e presentazione dell'elaborato.

15. l'assunzione del CALENDARIO ESAMI DI STATO AL TERMINE DEL PRIMO CICLO a.s. 20-21 IC ASSISI 3

GIUGNO	ORARIO	ESAMI DI STATO	DOCENTI IMPEGNATI
Giovedì 10 giugno	8,15-10,15	PRELIMINARE esami di stato	TUTTI
Corso A			
Giovedì 10 giugno	10,30 - 13	Colloqui 3 alunni (50')	Colloqui Corso A (19 alunni 2 chitarra, 1 Pianoforte 1 violino) Docenti condivisi: Prof.ssa Piobbico
	14,30 -19,30	Colloqui 6 alunni (50')	
Venerdì 11 giugno	8,15 -13,15	Colloqui 6 alunni (50')	
	15,00 -18,40	Colloqui 4 alunni (55' strumento)	
	18,40 - 19	Scrutini Corso A	
Corso D			
Sabato 12 giugno	8,15 -13,15	Colloqui 6 alunni (50')	Colloqui corso D (21 alunni 2 flauto 2 violino) Docenti condivisi: Prof.ssa Piobbico e Prof.ssa Martinelli
	15,15 -19,25	Colloqui 5 alunni (50')	
Lunedì 14 giugno	8,15 -13,15	Colloqui 6 alunni (50')	
	15,15 -18,55	Colloqui 4 alunni (55' strumento)	
	18,55-19,15	Scrutinio Corso D	
Corso C			
Martedì 15 giugno	8,15 -13,15	Colloqui 6 alunni (50')	Colloqui corso C (19 alunni 2 chitarra pianoforte) Docenti condivisi: Prof.ssa Piobbico
	15,15 -19,25	Colloqui 5 alunni (50')	
Mercoledì 16 giugno	8,15 -13,30	Colloqui 3 alunni (50') Colloqui 3 alunni (55')	
	15,15 -17,05	Colloqui 2 alunni (55')	
	17,05-17,25	Scrutinio Corso C	
Corso B			
Giovedì 17 giugno	8,15 -13,15	Colloqui 6 alunni (50')	Colloqui corso B (19 alunni 2 flauto 2 violino) Docenti condivisi: Prof.ssa Piobbico
	15,15 -19,25	Colloqui 5 alunni (50')	
Venerdì 18 giugno	8,15 -13,25	Colloqui 4 alunni (50') Colloqui 2 alunni (55')	
	15,15 -17,05	Colloqui 2 alunni (55')	
	17,05-17,20	Scrutinio Corso B	
Venerdì 18 giugno	18 - 19	FINALE esami di stato	Docenti TUTTI

16. Commissione svolgimento Esame di Stato conclusivo I ciclo

Sono membri della Commissione per l'espletamento degli Esami di Stato i docenti dei Consigli di Classe delle classi terminali comprensive dell'insegnamento IRC/AAIRC. La commissione è presieduta dal Dirigente Scolastico ed opera per sottocommissioni corrispondenti ai Consigli di Classe.

PUNTO n. 2. SCRUTINI CLASSI INTERMEDIE PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO (nota MIR n. 699 del 6.5.2021)

Il Dirigente richiama i contenuti della nota n. 699 del 6.5.2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione avente oggetto: "valutazione periodica e finale nelle classi intermedie" che trova applicazione nella fase di scrutinio finale per il corrente a.s..

La nota ribadisce che:

"la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni e degli studenti delle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per le classi non terminali è effettuata in via ordinaria, tenendo a riferimento:

per la scuola primaria: decreto legislativo n. 62/2017 e ordinanza ministeriale n. 172/2020;

per la scuola secondaria di primo grado: decreto legislativo n. 62/2017."

"... la valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività didattiche svolte in presenza, ai sensi di quanto disposto dal decreto legge 31 dicembre 2020, n. 183, convertito, con modificazioni, nella legge 26 febbraio 2021, n. 21."

SETTORE PRIMARIA

"Per la scuola primaria la valutazione finale degli apprendimenti è espressa mediante l'attribuzione di giudizi descrittivi per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegare Linee guida. "

"ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione. La certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione."

SETTORE SECONDARIA (classi prime e seconde)

"Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti per le classi prime e seconde è espressa con voto in decimi ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017, tenendo conto dell'effettiva attività didattica svolta, in presenza e a distanza."

"Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017."

"La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d. lgs. 62/2017. "

"Per procedere alla valutazione finale dell'alunno, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 62/2017, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza pandemica. Restano fermi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti."

Il Dirigente ricorda al Collegio i contenuti delle delibere assunte da detto organo nei precedenti aa.ss. ai sensi del Decreto Legislativo n. 62/2017 e relativi decreti attuativi parte integrante del PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE d'Istituto che in relazione alla nota n. 699 del 6.5.2021 hanno applicabilità anche nel corrente a.s.2020-21 nel settore della secondaria di I grado e richiama l'attenzione in particolare sulle delibere:

-n. 19 del Collegio Docenti del 14.11.2017 avente oggetto-II D.l.vo n. 62/2017 ed il D.M. 741 e 742 – rimodulazione del PTOF 16-19 dell'IC Assisi 3;

-n. 49 del Collegio Docenti del 19.12.2017 avente oggetto-la valutazione del comportamento- e sue successive integrazioni;

-n. 50 del Collegio Docenti del 19.12.2017 avente oggetto-a) il ruolo dei docenti nel processo valutativo e b) la valutazione delle attività di arricchimento e ampliamento del piano dell'offerta formativa-;

-n.55-56-57 del Collegio Docenti del 17.04.2018 avente oggetto:

– Processo: valutazione – azione: certificazione delle competenze (cfr. DM 742/2017);

– Processo: valutazione – azione: formulazione giudizio descrittivo scrutinio intermedio e finale (ai sensi D. Lgs 62/2017)

– Processo: valutazione – azione: scrutinio finale con specifico riferimento ai:

a) criteri di ammissione alla classe successiva per tutti/e gli/le alunni/e della primaria e delle classi prime e seconde della secondaria di primo grado;

b) criteri di consegna lavoro estivo di recupero e consolidamento per tutti/e gli/le alunni/e della primaria e delle classi prime e seconde della secondaria di primo grado;

Il Collegio Docenti

VISTO il D.lgs n. 62/2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTO D.M. 742 del 3/10/2017 (Finalità della certificazione delle competenze);

VISTO l'OM 172/2020 e Linee guida del 4/12/2021;

VISTO il D.M. 35/2020 "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92";

VISTO il PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DI ISTITUTO INSERITO NEL PTOF 2019-22 revisionato e integrato con rubriche di valutazione prove di prestazione (in uso dal 26 gennaio 2021, Sperimentazione OM 35/2020, aa.ss. 2020-23), rubriche di formulazione giudizio descrittivo di Educazione Civica (in uso dal 26 gennaio 2021, Sperimentazione DM 35/2020, aa.ss. 2020-23);

VISTO il PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE PRIMARIA - SPERIMENTAZIONE BIENNALE AA.SS: 20-22:

di cui alle delibere:

-n. 18 del 22.1.2021 del Collegio docenti avente oggetto "valutazione primaria integrazione al PTOF ai sensi della legge n. 92/2019 del DM n. 35/2019 dell'OM n. 172/2020";

n. 25 del 9.4.2021 del Collegio Docenti primaria avente oggetto "Nuova valutazione primaria e Piano Annuale: verifica, valutazione e monitoraggio livelli di apprendimento primaria

VISTO il Curricolo di istituto per competenze agli atti della scuola,

VISTO il Curricolo Educazione Civica (*Sperimentazione DM 35/2020, aa.ss. 2020-23*) agli atti della scuola,

VISTO il curricolo di IRC e AAIRC agli atti della scuola,

VISTO la nota n. 699 del 6.5.2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione avente oggetto: "valutazione periodica e finale nelle classi intermedie";

VISTO la delibera n.26 assunta in data odierna dal Collegio docenti avente oggetto "assenze e validità a.s. 20-21 per la valutazione alunni secondaria I grado-INTEGRAZIONE CRITERI GENERALI DI DEROGA che trova applicazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) della OM n. 52 "requisiti di ammissione";

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.29

1. Nella scuola primaria: lo svolgimento dello scrutinio finale in applicazione dei contenuti delle delibere n. 18 del 22.1.2021 e n. 25 del 9.4.2021 del Collegio Docenti è definito da:

a) l'attribuzione del **giudizio descrittivo disciplinare** relativo al raggiungimento degli obiettivi di processo individuati dalla scuola per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica utilizzando la griglia di valutazione riportata a seguire nella scheda di valutazione,

LIVELLO AVANZATO

L'alunno porta a termine compiti in situazioni note e non note, mobilitando una varietà di risorse sia fornite dal docente sia reperite altrove, in modo autonomo e con continuità.

LIVELLO INTERMEDIO

L'alunno porta a termine compiti in situazioni note in modo autonomo e continuo; risolve compiti in situazioni non note utilizzando le risorse fornite dal docente o reperite altrove, anche se in modo discontinuo e non del tutto autonomo.

LIVELLO BASE

L'alunno porta a termine compiti solo in situazioni note e utilizzando le risorse fornite dal docente, sia in modo autonomo ma discontinuo, sia in modo non autonomo, ma con continuità.

LIVELLO IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE

L'alunno porta a termine compiti solo in situazioni note e unicamente con il supporto del docente e di risorse fornite appositamente.

b) L'attribuzione del **giudizio descrittivo sintetico** per IRC, AAIRC utilizzando la griglia di valutazione riportata a seguire nella scheda di valutazione separata AAIRC/IRC:

OTTIMO

L'alunno/a, interessato e partecipa alle attività, porta a termine compiti in situazioni note/non note; ha acquisito in modo completo, sicuro e approfondito le conoscenze e abilità richieste; utilizza tutte le risorse fornite dal docente in autonomia e con continuità

DISTINTO

L'alunno/a, interessato e partecipa alle attività, porta a termine compiti in situazioni note/non note; ha acquisito in modo completo e sicuro le conoscenze e abilità richieste; utilizza le risorse fornite dal docente in in complessiva autonomia e con continuità

BUONO

L'alunno/a, anche se non sempre interessato e partecipa alle attività, porta a termine compiti in situazioni note; ha acquisito complessivamente le conoscenze e abilità richieste; utilizza le risorse fornite dal docente in parziale autonomia, ma con continuità.

SUFFICIENTE

L'alunno/a, necessita del supporto del docente per portare a termine i compiti in situazioni note; ha acquisito le conoscenze e abilità di base; utilizza le risorse fornite dal docente in modo non autonomo e discontinuo.

NON SUFFICIENTE

L'alunno/a, anche se supportato dal docente, porta a termine in modo parziale i compiti in situazioni note, non ha acquisito le conoscenze e abilità di base e utilizza con difficoltà le risorse fornite dal docente

c) L'attribuzione del **giudizio descrittivo relativo al comportamento** nella scheda di valutazione basata sull'adozione della seguente griglia di valutazione:

LIVELLO AVANZATO: L'alunno/a lavora

- in completa autonomia
- collaborando e interagendo efficacemente con gli altri
- partecipando in modo costante e produttivo alle attività
- rispettando con continuità le consegne
- utilizzando con originalità e creatività le risorse consegnate

- partecipando consapevolmente alla vita sociale e civica
LIVELLO INTERMEDIO: L'alunno/a lavora
- in complessiva autonomia
- cercando di collaborare e interagire con gli altri
- partecipando in modo costante alle attività
- rispettando le consegne, anche se non sempre in modo continuo
- utilizzando complessivamente le risorse a sua disposizione

- partecipando alla vita sociale e civica
LIVELLO BASE: L'alunno/a se supportato, lavora

- in parziale autonomia
- collaborando con gli altri
- partecipando alle attività
- rispettando le consegne
- utilizzando le risorse a sua disposizione

- partecipando alla vita sociale e civica

LIVELLO INIZIALE: L'alunno/a, anche se supportato, manifesta difficoltà

- nel lavorare in autonomia
- nella collaborazione con gli altri
- nella partecipazione alle attività
- nel rispetto delle consegne
- nell'utilizzo delle risorse
- nella partecipazione alla vita sociale e civica

d) l'attribuzione del **livello relativo e del giudizio descrittivo alle 8 competenze di cittadinanza, in continuità con quanto già in adozione nel precedente a.s.**, nel certificato delle competenze al termine del settore della primaria utilizzando la griglia di valutazione riportata a seguire:

LIVELLO AVANZATO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e le assume in modo responsabile decisioni consapevoli.

LIVELLO INTERMEDIO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

LIVELLO BASE

L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.

LIVELLO INIZIALE

L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

e) l'attribuzione del **livello relativo e del giudizio descrittivo relativo all'accertamento delle 8 competenze di cittadinanza** al termine delle classi prime-seconde-terze-quarte della primaria nella "scheda di accertamento delle competenze" di neo adozione per a.s.20-21,

LIVELLO AVANZATO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e le assume in modo responsabile decisioni consapevoli.

LIVELLO INTERMEDIO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

LIVELLO BASE

L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.

LIVELLO INIZIALE

L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

f) in sede di scrutinio finale, le alunne e gli alunni della SCUOLA PRIMARIA saranno ammessi/e alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento in via di prima acquisizione.

Nel caso in cui le valutazioni finali delle alunne e degli alunni della scuola primaria indicheranno livelli di apprendimento base o in via di prima acquisizione, l'istituzione scolastica, nell'ambito dell'autonomia didattica e organizzativa, attiverà specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento, così come indicato nel **Piano annuale degli esiti e delle strategie di miglioramento**, adottato dalla scuola e coerentemente con quanto richiesto dal D.lgs 62/2017, art. 2-c. 2.

I docenti contitolari della classe, in coerenza con quanto sintetizzato nella tabella a seguire, consegneranno all'alunno/a, con allegata informativa alla famiglia, **un piano di lavoro di recupero o consolidamento estivo**, in relazione alla tipologia del livello di apprendimento rilevato per ciascun l'obiettivo disciplinare, comprensivo dell'insegnamento dell'Educazione Civica, del Comportamento e dell'IRC/AAIRC, e al corrispondente obiettivo di apprendimento da raggiungere/consolidare.

LIVELLI DI APPRENDIMENTO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	VALUTAZIONE SCRUTINIO FINALE	RECUPERO/ CONSOLIDAMENTO
In via di prima acquisizione (disciplinare) Iniziale (comportamento) Non sufficiente (IRC/AAIRC)	Obiettivo da raggiungere	IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE	PIANO DI LAVORO DI RECUPERO ESTIVO
Base (disciplinare e comportamento) (sufficiente IRC/AAIRC)	Obiettivo raggiunto e da consolidare	BASE	PIANO DI LAVORO DI CONSOLIDAMENTO ESTIVO

Il Collegio docenti definisce annualmente le modalità con cui procedere in avvio di a.s. alla verifica delle attività svolte dagli studenti in relazione al piano di lavoro di recupero/consolidamento estivo. La valutazione delle attività è parte integrante del percorso di valutazione diagnostica svolta ad avvio primo periodo.

I docenti delle classi della scuola primaria in sede di scrutinio finale, con decisione assunta all'unanimità, potranno non ammettere l'alunna/o alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione, che gli/le impediscono di proseguire proficuamente il percorso di studi nell'anno successivo, con forte pregiudiziale rispetto anche ad un adeguato sviluppo degli apprendimenti previsti nel settore della primaria.

2. Nella scuola secondaria di I grado nelle classi intermedie:

-lo svolgimento dello scrutinio finale è svolto in applicazione DEL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DI ISTITUTO inserito nel PTOF 19-22,

-il Consiglio di Classe in fase di chiusura delle attività educative e di loro rendicontazione in coerenza con i Piani Annuali Disciplinari comprensivi anche dell'insegnamento di Educazione Civica e in sostituzione della relazione disciplinare di fine anno a cura del singolo docente, predispone a cura dei Dipartimenti Orizzontali operanti nel settore della secondaria, Il PIANO DI INTEGRAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (PIA) già adottato nell'a.s.19-20 che definisce le unità didattiche relative alle attività svolte/non svolte/da sviluppare in inizio d'a.s. 21-22 e che costituisce strumento di progettazione/programmazione dell'ordinato avvio dell'a.s..

SETTORE SECONDARIA I GRADO

a) In sede di scrutinio finale l'alunno/a frequentante la prima o seconda classe della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO sarà ammesso/a alla classe successiva in presenza dei seguenti requisiti:

-aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal Collegio dei docenti;

-non essere incorso/a nella sanzione disciplinare prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9 bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249.

b) In sede di scrutinio finale l'alunno/a frequentante la prima o seconda classe della scuola secondaria di primo grado NON sarà ammesso/a alla classe successiva in presenza dei seguenti requisiti:

-non aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti per l'a.s. di riferimento;

-essere incorso/a nella sanzione disciplinare prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9 bis, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249.

-aver riportato una valutazione **di 4/10 in 3 discipline curriculari;**

-aver riportato una valutazione **di 4/10 in 2 discipline curriculari e di 5/10 in 2 discipline curriculari;**

-aver riportato una valutazione **di 4/10 in 1 disciplina curricolare e di 5/10 in 4 discipline curriculari**

-aver riportato una valutazione **di 5/10 in 5 discipline curriculari.**

c) Nel caso in cui le valutazioni finali delle alunne e degli alunni della scuola secondaria di primo grado indicheranno livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione, l'istituzione scolastica, nell'ambito dell'autonomia didattica e organizzativa, attiverà specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento, così come indicato nel **Piano annuale degli esiti e delle strategie di miglioramento**, adottato dalla scuola e coerentemente con quanto richiesto dal D.lgs 62/2017, art. 2-c. 2.

I docenti del Consiglio di classe, in coerenza con quanto sintetizzato nella tabella a seguire, consegneranno all'alunno/a, con allegata informativa alla famiglia, un piano di lavoro di recupero o consolidamento estivo, in relazione alla tipologia del livello di apprendimento rilevato e al corrispondente obiettivo di apprendimento da raggiungere comprensivo delle attività da svolgere.

LIVELLI DI APPRENDIMENTO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	VALUTAZIONE E SCRUTINIO FINALE	RECUPERO/ CONSOLIDAMENTO
In via di prima acquisizione	Obiettivo da raggiungere	4 o 5	PIANO DI LAVORO DI RECUPERO ESTIVO
Parzialmente raggiunti	Obiettivo raggiunto e da consolidare	6	PIANO DI LAVORO DI CONSOLIDAMENTO ESTIVO

Il Collegio docenti definisce annualmente le modalità con cui procedere in avvio di a.s. alla verifica delle attività svolte dagli studenti in relazione al piano di lavoro di recupero/consolidamento estivo. La valutazione delle attività è parte integrante del percorso di valutazione degli esiti del primo periodo.

Nella deliberazione il voto dell'insegnante di religione cattolica, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi dell'insegnamento della religione cattolica, sarà espresso secondo quanto previsto dal punto 2.7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1985, n. 751. Il voto espresso dal docente per le attività

alternative, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi di detto insegnamento, se determinante, diverrà un giudizio motivato iscritto a verbale.

PUNTO 3. ADOZIONI LIBRI DI TESTO 2021-22

Il Collegio dei Docenti,

PRESO VISIONE che l'annuale operatività relativa al procedimento di adozione è richiamato da:

-nota Mi n. 5272 del 12-03-2021 "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado a.s.21-22";

-nota MIUR 2581 del 9-04-2014 "Adozione dei libri di testo a.s.2014/15;

RICHIAMATO il quadro normativo vigente in materia di adozione dei libri di testo:

-Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 27 settembre 2013, n. 781, concernente l'adozione dei libri di testo in versione digitale o mista, e il relativo allegato;

-Decreto del Ministro dell'istruzione 13 maggio 2020, n. 2 recante determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2020/2021;

VERIFICATO l'avvio del procedimento per l'adozione dei libri di testo a.s. 2021-22 da parte del Dirigente Scolastico con comunicazione n.258 del 19 marzo 2021 e comunicazione n. 296 del 29 aprile 2021;

SENTITO i dipartimenti orizzontali della scuola secondaria di I grado e i consigli di interclasse della scuola primaria riuniti per classi parallele riuniti in forma telematica;

VISTO le competenze del Collegio Docenti definite dall'art. 7 comma 2 lettera del D.L. n. 297/94 in materia di adozione dei libri di testo;

VERIFICATO che l'adozione dei libri di testo è soggetta per le istituzioni scolastiche statali:

-alla verifica del rispetto dei tetti di spesa,

-al controllo successivo di regolarità amministrativo e contabile;

VERIFICATO che l'adozione e l'utilizzazione degli strumenti didattici, compresi i libri di testo debbono essere coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa della scuola ed attuate con criteri di trasparenza e tempestività;

con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.30

1. di procedere:

a) alla conferma dei libri di testo in adozione nel precedente a.s.,

b) a nuove adozioni avendo acquisito motivata relazione delle stesse,

c) all'individuazione di testi consigliati nella forma di approfondimento o monografia,

come dai prospetti per i due settori:

Primaria, **allegato n.4- a)** al presente verbale,

Secondaria, **allegato n.4 - b)** al presente verbale.

2. il superamento del tetto di spesa in relazione all'aumento del costo di copertina dei testi già in adozione, con il suo contenimento all'interno della fascia del 10% per le classi di seguito specificate e illustrato nella tabulazione:

Classe	Indirizzo/Curricolo	Spesa (euro)	Tetto Spesa (euro)	Tetto Spesa +10% (euro)	Diff. Spesa +10% (euro)
prime	CORSO A TEMPO NORMALE	293,98	264,60	294	0,02
seconde	CORSO A TEMPO NORMALE	111,65	105,3	117	6,35
terze	CORSO A TEMPO NORMALE	127,65	118,80	132	4,35

3. di confermare di procedere all'adozione di materiale alternativo al libro di testo per tutti gli studenti non avvalentisi dell'insegnamento della Religione Cattolica nella scuola Primaria e Secondaria di I grado,

4. di inoltrare richiesta al Comune di Assisi, così come già proceduto e concesso negli anni scolastici precedenti per l'attribuzione diretta dei fondi corrispondenti alle cedole librarie per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per poter procedere all'acquisto, progettazione e realizzazione dei materiali alternativi oggetto di adozione,

5. di aver comunicato i libri di testo di cui si propone l'acquisto alle famiglie nella scuola primaria e secondaria di I grado.

PUNTO 4. CANDIDATURA n. 1050611 AVVISO pubblico n. 9707 del 27.4.2021- FSE e FDR- Apprendimento e socialità

- Fondi Strutturali Europei-PON 2014-2020 – Asse I-Istruzione-FSE Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.1. e Azione 10.2.2.

Il dirigente illustra gli obiettivi, le fasi, le risorse finanziarie e gli strumenti relativi al *Piano Scuola Estate 2021, già oggetto di informativa ai docenti, che il MIR ha predisposto per accompagnare le Istituzioni scolastiche nell'organizzazione e gestione di iniziative per rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali di studentesse e studenti per recuperare la socialità almeno in parte perduta ed accompagnarli al nuovo anno scolastico.*

La progettazione della nostra istituzione scolastica si è basata su:

-articolazione del Piano Scuola in riferimento a: obiettivi, risorse finanziarie, modalità attuative e strumenti ed alle tre macro-fasi:

fase I Giugno 2021

fase II Luglio-agosto 2021

fase III settembre 2021 (a.s. 2021-22);

-esiti di apprendimento: il dato di esito relativo agli apprendimenti nel primo ciclo di istruzione è stato parametrato sugli esiti di medio secondo periodo nell'impossibilità alla data di chiusura degli avvisi di disporre degli esiti di scrutinio.

-la programmazione nel periodo estivo di cantieri strutturali che vedranno interventi attuati dall'Ente proprietario degli immobili (giugno all'avvio di settembre);

-la tipologia del territorio e le opportunità di socialità per la fascia di età di riferimento della nostra popolazione scolastica;

-le azioni in fase di attuazione e già oggetto di programmazione in coerenza con il PTOF 19-22;

-il personale in servizio e quello che si è reso disponibile per la programmazione di azioni di rinforzo e potenziamento.

Le risorse economiche rese disponibili e inserite nel piano estate 2021 sono erogabili in diverse modalità fra cui la parte di maggiore consistenza (oltre l'85%) in forma di avvisi pubblici:

1)-Avviso pubblico n. 10812 del 13.5.2021 (scadenza 15.6.2021) per la realizzazione di spazi laboratoriali per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM;

massimale di progettazione 15.000 euro

2)- Avviso pubblico n. 39 del 14.5.2021 per la realizzazione di progetti per il contrasto alla povertà e all'emergenza educativa ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) del D.M. n. 48/2021 (scadenza 25 maggio 2021) massimale di progettazione 30.000 euro

3)-Avviso pubblico PON 14-20 n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità -10.2.2

Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base e 10.2.2A Competenze di base

(scadenza di presentazione 13 maggio 2021) massimale di progettazione 60.000 euro;

Il Dirigente scolastico ha inoltrato i progetti di cui al punto 2) e 3) curandone la progettazione entro i termini di scadenza richiesti.

Il Collegio dei Docenti,

VISTO la nota n. 643 MI-Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del 27 aprile 2021 "PIANO SCUOLA ESTATE 2021- Un ponte per il nuovo inizio;

VISTO l'avviso pubblico n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità per la "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19"-Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR, Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1:

PRESO VISIONE del progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" per alla realizzazione di n. 9 moduli nei settori della scuola primaria e secondaria di I grado relativamente all'obiettivo specifico 10.2.2A Competenze di base con la finalità di ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2021-2022, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018.

VERIFICATO che lo stesso è stato inoltrato nei tempi della scadenza 13.5.2021 e che lo stesso non richiedeva in fase di candidatura l'acquisizione di delibera da parte degli OOC della scuola;

SENTITO la relazione del Dirigente scolastico;

ACQUISITO la disponibilità dei docenti alla progettazione delle azioni;

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.31

1.l'adesione all'avviso pubblico n. n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità per la "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19"-Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR, Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, delegando ai sottogruppi di lavoro per le specifiche aree di competenza dei moduli l'elaborazione del progetto, con la supervisione del Dirigente, all'atto di finanziamento dello stesso: docenti primaria: Meschini, Baldinelli, Di Matteo, Menichetti,

docenti secondaria: Vagni, Covarelli, Bolis, Severini, Barberini, Ruscica, Epifani, Santantonio.

1.L'inserimento nel PTOF 19-22 per l'a.s. 21-22 del progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE". Il progetto ha piena coerenza con gli obiettivi del RAV 19-22 e del PTOF 19-22 e costituisce un'azione di sistema a supporto del piano dell'offerta formativa attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018. Obiettivi comuni ai moduli sono:

- a) Progettare e realizzare percorsi didattici e formativi con utilizzo di metodologie didattiche innovative, basate sull'apprendimento attivo e cooperativo,
- b) Promuovere il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali,
- c) Svolgere attività utilizzando le aule aumentate dalla tecnologie, i laboratori mobili e gli atelier creativi della scuola nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti,
- d) Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- e) Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti,
- f) Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Articolazione della candidatura: 9 moduli obiettivo specifico 10.2.2A Competenze di base

MODULI PRIMARIA

Tipologia di modulo	titolo	Costo
Competenza alfabetica funzionale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.1 Destinazione intera classe 2^ primaria	€ 5.082,00
Competenza alfabetica funzionale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.2 Destinazione intera classe 2^ primaria	€ 5.082,00
Competenza alfabetica funzionale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio comunicazione biennio primaria n.3 Destinazione intera classe 2^ primaria	€ 5.082,00

MODULI SECONDARIA

Tipologia di modulo	titolo	Costo
Competenza alfabetica funzionale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio di scrittura creativa Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	APPRENDERE PROATTIVAMENTE digital laboratory & English language n.1 Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	APPRENDERE PROATTIVAMENTE digital laboratory English language n.2 Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	€ 5.082,00
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria, Matematica (STEM)	APPRENDERE PROATTIVAMENTE MICROSCOPY LAB	€ 5.082,00
Competenza digitale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio Agorà della conoscenza Future LAB Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	€ 5.082,00
Competenza digitale	APPRENDERE PROATTIVAMENTE laboratorio Videomaking Memoria dalle Mura Destinazione gruppo 20 alunni secondaria	€ 5.082,00
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 45.738,00

PUNTO 5. ACCREDITAMENTO ERASMUS PLUS KA1 SETTORE SCUOLA RETE NATURA E CULTURA

Il Dirigente presenta la tipologia di azione del nuovo programma Erasmus 2021-2027 costituita dall'ACCREDITAMENTO ERASMUS che costituisce una azione Chiave 1 (KA1) a sostegno della mobilità internazionale degli studenti e dello staff delle scuole.

La rete Natura e Cultura di cui la scuola è membro ho presentato la propria candidatura alla call del 29.10.2020 quale consorzio e quale sua parte integrante ha prodotto un piano Erasmus che definisce la strategia a lungo termine con cui le attività di mobilità dovranno essere organizzate sulla base degli standards di qualità Erasmus. In detta richiesta sono stati essere forniti il numero dei partecipanti ed il tipo di attività prevista.

La rete ha ottenuto l'accreditamento in data 19.3.2021 (codice di accreditamento KA121-SCH-2BEB-9270) con l'accreditamento del proprio progetto con una valutazione di 100/100 (Progetti accreditati: 287 accreditati di cui 30 Coordinatori di consorzio). Il coordinamento e la gestione dell'accreditamento sono a carico dell'IIS Ciuffelli di Todi scuola capofila della rete Natura e Cultura.

L'accreditamento ottenuto permette l'accesso ad un percorso semplificato per la richiesta di finanziamenti dell'azione KA1, con la possibilità di richiedere finanziamenti a ogni call annuale presentando una domanda di budget all'Agenzia Nazionale Erasmus plus- INDIRE. In sintesi si ha la possibilità di pianificare mobilità docenti e studenti per i prossimi 7 anni attraverso una procedura semplificata con call su base annuale.

Obiettivi da raggiungere nei 7 anni di gestione del piano

OB1	17 buone pratiche per 17 sustainable development goals
OB2	Costituzione comunità di buone pratiche europee di educazione ambientale
OB3	Competenze digitali per la sostenibilità
OB4	Cittadinanza europea attiva e sostenibilità
OB5	Metodologie didattiche e competenze digitali per l'educazione ambientale
OB6	Il laboratorio come pratica educativa

OB7	Gestione amministrativa europea e miglioramento competenze linguistiche del personale tecnico amministrativo
-----	--

Tipologie di mobilità previste per docenti e staff amministrativo:

Job shadowing (da 2 a 60 giorni)	Attività di insegnamento (da 2 a 365 giorni)	Corsi strutturati ed eventi di formazione (da 2 a 30 giorni)
----------------------------------	--	--

Tipologie di mobilità previste per studenti:

apprendimento di breve termine (da 10 a 29 giorni)	apprendimento di lungo termine (da 30 a 365 giorni)
--	---

Altre tipologie di mobilità previste:

invito di esperti (da 2 a 60 giorni)	Ospitare insegnanti ed educatori in formazione (da 10 a 365 giorni)	Visite preparatorie
--------------------------------------	---	---------------------

Per l'a.s. di prossima programmazione il numero stimato di studenti partecipanti alle azioni di mobilità è di 180 (limitato ai soli partner delle istituzioni scolastiche di II grado) e di 76 per lo staff delle scuole. L'avvio delle attività progettuali è fissato a settembre 2021, mentre il periodo previsto per le mobilità è Marzo-settembre 2022. I membri della rete aderenti, 19 istituzioni scolastiche del I e II ciclo, hanno condiviso i seguenti criteri di ripartizione delle mobilità per il primo anno (2021-22):

-limitare le mobilità studenti alle sole scuole della II di secondo grado

-ripartire in la quota di mobilità docenti in forma uniforme fra i partner: 4 mobilità.

Il dirigente ha rivolto al personale della scuola comprensivo dello staff di amministrazione una richiesta di manifestazione di interesse per la partecipazione alle azioni di mobilità con scadenza entro il 28 aprile ricevendo n. _ candidature.

In data 30 aprile il Dirigente scolastico ha sottoscritto la documentazione per la conferma di adesione all'accreditamento in qualità di rappresentante legale quale membro componente del consorzio accreditamento KA121-SCH-2BEB9270 ed il mandato alla scuola capofila del consorzio ISS CIUFFELLI-ENAUDI di Todi quale rappresentante per il coordinamento e la gestione dell'accreditamento e delle azioni di progetto per il settennio 2021-2027.

Il Collegio dei Docenti,

VISTO la delibera n. 60 del Collegio Docenti del 17.4.2018 di adesione alla rete di scopo "Natura e Cultura" ratificato dalla delibera n. 132 del Consiglio di Istituto del 20.4.2018;

SENTITO la relazione del Dirigente scolastico sulle attività e modalità di svolgimento dell'accreditamento Erasmus plus KA1 settore scuola- KA121-SCH-2BEB9270,

Preso Atto delle manifestazioni di interesse acquisite per la partecipazione al primo anno di mobilità,

VERIFICATO la piena congruenza del progetto parte integrante dell'accreditamento con gli obiettivi perseguiti dalla rete di scopo NATURA e CULTURA di cui la scuola è membro;

VERIFICATO la piena congruenza degli obiettivi del progetto con il RAV 19-22 e il PTOF 19-22,

PRESO ATTO della conferma di adesione all'accreditamento in data 30.4.2021 da parte del rappresentante legale il dirigente pro tempore dott.sa Sandra Spigarelli,

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):

all'unanimità, A MAGGIORANZA

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.32

-l'inserimento nel PTOF 19-22 dell'accreditamento Erasmus plus KA1 settore scuola- KA121-SCH-2BEB9270 per il settennio 2021-2027, quale partner, per la realizzazione delle attività e modalità di svolgimento del progetto condividendo con lo stesso gli obiettivi da raggiungere nei 7 anni di gestione del piano:

OB1	17 buone pratiche per 17 sustainable development goals
OB2	Costituzione comunità di buone pratiche europee di educazione ambientale
OB3	Competenze digitali per la sostenibilità
OB4	Cittadinanza europea attiva e sostenibilità
OB5	Metodologie didattiche e competenze digitali per l'educazione ambientale
OB6	Il laboratorio come pratica educativa
OB7	Gestione amministrativa europea e miglioramento competenze linguistiche del personale tecnico amministrativo

-l'inserimento nel PTFormazione 19-22 per l'a.s. 21-22 delle tipologie ed attività di mobilità professionale volontaria del personale docente e ATA previste dal progetto di accreditamento Erasmus plus KA1 settore scuola- KA121-SCH-2BEB9270 per il settennio 2021-2027:

Job shadowing (da 2 a 60 giorni)	Attività di insegnamento (da 2 a 365 giorni)	Corsi strutturati ed eventi di formazione (da 2 a 30 giorni)
----------------------------------	--	--

-l'inserimento nel PTFormazione 19-22 per l'a.s. 21-22 delle tipologie ed attività di mobilità professionale volontaria del personale docente e ATA previste dal progetto di accreditamento Erasmus plus KA1 settore scuola- KA121-SCH-2BEB9270 per il settennio 2021-2027:

-l'inserimento nel PTOF 19-22 dell'accreditamento Erasmus plus KA1 settore scuola- KA121-SCH-2BEB9270 per il settennio 2021-2027, quale partner, per la realizzazione delle attività e modalità di svolgimento del progetto per le altre tipologie di mobilità previste:

invito di esperti (da 2 a 60 giorni)	Ospitare insegnanti ed educatori in formazione (da 10 a 365 giorni)	Visite preparatorie
--------------------------------------	---	---------------------

PUNTO 6 MODIFICHE ED INTEGRAZIONE AL PIANO DELLE ATTIVITA' a.s. 20-21: Costituzione dei GLO

Il Collegio docenti,

VISTO la delibera di elaborazione del PTOF 19-22 n. 41 del 17 gennaio 2019 del Collegio Docenti e la delibera di adozione del PTOF 19-22 n. 17 del 22 gennaio 2019 del Consiglio di Istituto;

VISTO la delibera n. 7 del 30.9.20 di adozione del PIANO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE a.s. 20-21 e n. 11 del 24.11.2020 di sua integrazione;

VISTO Il Decreto Interministeriale 182 del 29 dicembre 2020 "adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 7, comma 2-ter del D.lgs. n. 66/2017 con allegate linee guida, con specifico riferimento a:

art.3 Composizione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) che prevede che il Dirigente scolastico formalizzi con proprio decreto la configurazione del GLO;

art.4 Funzionamento del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO);

art.15 Verifica Finale e proposta di assegnazione delle risorse;

art.16 PEI redatto in forma provvisoria per l'a.s. successivo che prevede per l'a.s. 20-21 i GLO andranno costituiti entro il 30 di giugno affinché possano redigere entro il 30 di giugno il PEI provvisorio per l'a.s. successivo;

VISTO la nota MIR n. 40 del 13.01.2021 con cui è stato trasmesso alle scuole di ogni ordine e grado statali e paritarie il D.I. n. 182/2020;

CONSIDERATO che l'attuazione delle nuove prescrizioni richiedono la riflessione e contestualizzazione dei modelli in situazione nelle istituzioni scolastiche ove sono presenti alunni con disabilità e per detti alunni in fase di passaggio di settore: infanzia-primaria; primaria-secondaria di I grado, Secondari di I grado-secondaria di II grado, l'analisi in fase di valutazione finale del PEI relativo all'a.s.20-21, l'individuazione delle principali dimensioni interessate dal fabbisogno di supporto per l'alunno e le condizioni di contesto facilitanti/barriere con la segnalazione del relativo debito di funzionamento (allegato C al D.I. n. 182/2020) e la definizione della proposta di risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza (allegato C1 al D.I. n. 182/2020) per la determinazione dell'organico di sostegno assegnato alla scuola di frequenza dell'alunno nell'a.s.21-22;

VERIFICATO la necessità di procedere alla costituzione dei GLO per procedere in applicazione dell'art.16 del D.I. 182/2021 alla stesura dei PEI PROVVISORI, entro il 30 giugno 2021, per gli alunni neo-certificati ai sensi della legge 104 neo-iscritti o già frequentanti questa istituzione;

VERIFICATO la necessità di procedere alla costituzione dei GLO per gli alunni al passaggio di settore con la partecipazione di personale docente delle istituzioni scolastiche/settore di iscrizione dell'alunno disabile nell'a.s.21-22 per attività di continuità formativa, la formulazione della proposta per la definizione del debito di funzionamento necessario per la richiesta delle risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza alla determinazione dell'organico di sostegno alla scuola di frequenza dell'alunno nell'a.s.21-22 entro il 30 giugno 2021;

VERIFICATO la necessità di procedere alla individuazione di personale docente di questa istituzione quale membro di GLO costituiti in altre istituzioni scolastiche ove sono ora frequentanti gli alunni di prossima iscrizione presso la nostra istituzione nell'a.s. 2021-22 per attività di continuità formativa, l'acquisizione dei dati relativi al debito di funzionamento e la definizione della proposta di risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza (allegato C1 al D.I. n. 182/2020) funzionali alla determinazione dell'organico di sostegno assegnato alla scuola di frequenza dell'alunno nell'a.s.21-22 entro il 30 giugno 2021;

PRESO ATTO del lavoro svolto dalla commissione operante nel nostro istituto per l'adozione del nuovo modello PEI e dal Dipartimento n.5 INCLUSIONE che trova applicazione in fase di scrutinio finale e nelle riunioni dei GLO di neo costituzione definendo le modalità con cui operare entro il termine del 30 giugno 2021 per la valutazione finale dei PEI, le azioni di continuità formativa e la predisposizione dei PEI provvisori;

VERIFICATO la necessità di integrare il PIANO DELLE ATTIVITA' del mese di GIUGNO 2021 con le attività richieste dai GLO neo costituiti consistenti,

con voto elettronico (**allegato n. 1b** al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA n. 33

1.l'approvazione delle modifiche del piano delle attività per l'a.s. 2020-21 del mese di GIUGNO 2021 con la programmazione di un incontro per ciascun GLO neo costituito con decretazione del Dirigente nel periodo dal 21 al 30 giugno 2021.

Sono membri del GLO il Consiglio di Classe/interclasse/intersezione o specifici docenti individuati motivatamente dal Dirigente. Ai sensi del comma 10 dell'art. 3 del D.I. n. 182/2020 "ai componenti del Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia emolumento;

2.l'utilizzo della GRIGLIA DI RILEVAZIONE LIVELLI DI FUNZIONAMENTO IN INGRESSO, IN ITINERE e FINALE a supporto della sezione n. 4 del modello nazionale PEI

3.l'adozione della GRIGLIA DI OSSERVAZIONI SUL CONTESTO PER ALUNNO/A CON PEI predisposta ai sensi art. 7. Dlgs 13 aprile 2017, n. 66 e s. m. i., a supporto della sezione n. 6 del modello nazionale PEI (**allegato n. 5** al presente verbale).

PUNTO 7 AVVISO PUBBLICO n. 39 del 14/05/2021 AI SENSI ART. 3 D.M. N. 48/2021

Il Dirigente richiama in premessa quanto già illustrato al punto n. 4 del presente Collegio con riferimento al contesto di delibera "Avviso pubblico n. 39 del 14.5.2021 per la realizzazione di progetti per il contrasto alla povertà e all'emergenza educativa ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) del D.M. n. 48/2021 (scadenza 25 maggio 2021) massimale di progettazione 30.000 euro"

Il Collegio dei Docenti,

VISTO la nota n. 643 MI-Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del 27 aprile 2021 "PIANO SCUOLA ESTATE 2021- Un ponte per il nuovo inizio;

VISTO l'art. 3 comma 1 lettera a) del D.M. n.48 del 2 marzo 2021 recante "Criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche, nonché per la determinazione delle misure nazionali relative alla missione scolastica, a valere sul Fondo per il Funzionamento delle Istituzioni Scolastiche" che destina un finanziamento pari a 40.000.000 euro per la promozione di collaborazione, progetti ed attività volti a contrastare le emergenze con particolare riguardo alla "povertà educativa";

VISTO l'avviso pubblico n. 39 del 14.5.2021 "contrasto alla povertà e all'emergenza educativa" predisposto dal MI al fine di erogare a favore delle scuole somme destinate a far fronte alle conseguenze dell'emergenza sanitaria Covid-19 in atto,..."

CONSIDERATO la tipologia dell'avviso, gli ambiti di intervento di cui all'art. 4 comma 2 dell'avviso con specifico riferimento alla fase III (settembre 2021) con la finalità di favorire la creazione di scenari di solidarietà e fiducia negli altri, preparando studentesse e studenti alla ripartenza;

INDIVIDUATO quale ambito di intervento quello della "Riqualificazione degli ambienti scolastici" in relazione alle specifiche esigenze funzionali ed organizzative, nonché alle caratteristiche del contesto di riferimento della scuola;

VALUTATO le finalità ed obiettivi del PTOF 19-22: rafforzare le competenze di base degli allo scopo di compensare svantaggi culturali, economici e sociali di contesto, garantendo il riequilibrio territoriale, e ridurre il fenomeno della dispersione scolastica, proporre approcci innovativi che mettano al centro lo studente e i propri bisogni e valorizzino gli stili di apprendimento e lo spirito d'iniziativa per affrontare in maniera efficace e coinvolgente lo sviluppo delle competenze di base,

PRESO ATTO della proposta progettuale "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" predisposta dal Dirigente scolastico che vuole intervenire sulle aule aumentate dalla tecnologia della scuola:

1. riqualificandone il setting tecnologico di base,
2. riorganizzando la modulazione interna degli spazi educativi,

ed intervenendo sia la scuola secondaria di I grado che la scuola primaria per procedere a)- alla sostituzione dei KIT LIM con monitor interattivi 64 pollici con risoluzione 4K, ed b) alla riorganizzazione interna degli spazi; con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale):

all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
allegato n. 1b al presente verbale	n.0	n.0

DELIBERA N.34

1.l'adesione all'**Avviso pubblico n. 39 del 14.5.2021 per la realizzazione di progetti per il contrasto alla povertà e all'emergenza educativa ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) del D.M. n. 48/2021** con la proposta progettuale "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" per un massime di investimento di 30.000 euro;

2. l'inserimento del progetto "RIQUALIFICAZIONE AULE AUMENTATE DALLA TECNOLOGIA" con cui concorre all'avviso nel PTOF 19-22 della scuola,

3. la individuazione dell'Animatore digitale, prof.sa Angela Bolis, quale docente referente del progetto nella sua fase attuativa con il compito di supportare il Dirigente nelle diverse fasi della realizzazione delle iniziative che esso comporterà, con la liquidazione di compensi accessori a carico del progetto per la cifra di 400 euro.

4.L'inserimento nel Piano Triennale della Formazione azioni di formazione per tutto il personale docente destinatario della tecnologia individuata per la riqualificazione delle aule aumentate dalla tecnologia per un tempo di 6 ore.

PUNTO n. 8 VARIE ED EVENTUALI

Il Dirigente comunica i dati dell'Organico di Diritto con il numero di classi e sezioni autorizzate per l'a.s. 20-21: infanzia n. 6 sezioni

personale posto comune n. 13 (1 potenziamento)

primaria n. 2 classi prime di cui una TN e 1 TP

personale posto comune n. 27 (2 potenziamento)

secondaria n. 2 classi prime TN.

PUNTO n. 9 COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE

Cantieri previsti presso la scuola primaria di Petrignano e la scuola secondaria di I grado durante il periodo estivo.

Conclusa la discussione dei punti all'O.d.G., si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante, la seduta è tolta alle ore 19.10.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i docenti riportati **nell'allegato 1a**.

Il presente verbale si compone di n.8 pagine e di n. 7 allegati.

ALLEGATO n. 1a – File presenze (ingresso-uscita)

ALLEGATO n. 1b – File voto palese

ALLEGATO n. 2 – INTEGRAZIONE AL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE D'ISTITUTO_ espletamento esame di Stato a.s. 20-21

ALLEGATO n. 3 NOTA ESPLICATIVA alunni DVA allegata al certificato delle competenze

ALLEGATO n. 4 – testi primaria (4a) e secondaria di primo grado (4b) in adozione a.s. 20-21

ALLEGATO n. 5 GRIGLIA DI OSSERVAZIONI SUL CONTESTO PER ALUNNO/A CON PEI predisposta ai sensi art. 7. Dlgs 13 aprile 2017, n. 66 e s. m. i.