



Prot. 979/C6

Assisi, 13/02/2018

Ufficio Scolastico Regionale
Ufficio I
c.a. Dirigente
Dott.sa Antonella IUNTI
drum@postacert.istruzione.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione per incarico aggiuntivo - D.L.gs 165 / 01 - L.190/2012
PON FSE - Competenze di base - Asse I - Istruzione, Obiettivo specifico 10.2, Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
DIRIGENTE SCOLASTICO -Sandra Spigarelli

La sottoscritta SANDRA SPIGARELLI nata a FOLIGNO il 6 maggio 1963 C.F. -SPGSDR63E46D653E, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo Assisi3, codice meccanografico PGIC833006, assegnatario dei fondi relativi alla candidatura n. 45324 autorizzazione prot. 208 del 10.12.2018: *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 -Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff- Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea) progetto **NELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO LA CHIAVE DELLE COMPETENZE: ENGLISH IN ACTION PRE-PRIMARY;** Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) progetto **NELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO LA CHIAVE DELLE COMPETENZE: ENGLISH IN ACTION PRIMARY & SECONDARY,***

CHIEDE

l'autorizzazione ad assumere l'incarico di Direzione e Coordinamento per n. 4 giornate di lavoro (di 6 ore) per ciascuno dei moduli formativi di cui è composto il progetto PON FSE di cui all'oggetto nell'ambito delle spese di gestione saranno pertanto attribuite n. 6 ore x n. 4 giornate x 25 euro (lordo dipendente) x n.8 moduli; il compenso orario è identificato sulla base di quanto indicato dall'Autorità.

1. Si specifica che trattasi di incarichi non obbligatori assunti, "sulla scorta di delibera degli organi collegiali dell'Istituzione scolastica di servizio, per attuare iniziative, e/o per realizzare programmi specifici con finanziamenti esterni " nello specifico di risorse U.E. ;
2. Come chiarito dal MIUR, i compensi relativi a tali attività aggiuntive PON/FSE , PON/ FERS sono interamente corrisposti ai Dirigenti Scolastici per cui saranno integralmente percepiti dalla scrivente;
3. tali incarichi saranno relativi alle attività di coordinamento ed i relativi compensi rientreranno nella voce "GESTIONE" del finanziamento previsto (area spese organizzative e gestionali);
4. il Dirigente Scolastico è destinatario di tale incarico in maniera necessitata in quanto in ragione del suo compito di "gestione unitaria " dell'istituzione scolastica e della sua progettualità si occupa di tutte le attività di coordinamento organizzativo e gestionale ;
5. verranno retribuite le ore effettivamente svolte, con documentazione agli atti ;
6. le attività aggiuntive di cui alla presente richiesta vedranno svolgimento nel corrente anno scolastico 2017-18 , in coerenza con la tempistica indicata dal MIUR per l'attuazione biennale dei PON , salvo proroghe della stessa .



La scrivente dichiara che lo svolgimento delle attività di cui trattasi, conformemente a quanto disposto dal vigente CCNL Area V, è pienamente compatibile con la propria attività istituzionale.

In merito al riscontro all'autorizzazione, in quanto ai fini della rendicontazione gestionale dei PON è previsto l'inserimento in piattaforma GPU di **esplicita nota** a cura dell'USR si farà riferimento alla nota URS-Umbria n. 1792 del 9 febbraio 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Firmato digitalmente da
Dott.ssa Sandra Spigarelli